

1998년도 행정사무감사계획서승인의견

의안 번호	509
----------	-----

제안년월일 : 1998. 11. 9
제안자 : 행정사무감사특별
위원회위원장

1998년도 11월4일 제65회 고성군의회(임시회) 제1차 행정사무감사특별위원회에서 지방자치법 제36조 및 동법 시행령 제17조의2와 고성군의회행정사무감사및조사에관한 조례 제2의 규정에 의하여 1998년도 행정사무감사계획서를 별첨과 같이 작성·의결하여 승인요청하는 것임.

첨부 '98 행정사무감사계획서 1부. 끝.

'98. 행정사무감사계획서

□ 목 적

- 지방자치법 및 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례에 의거
군정전반에 대한 행정사무감사를 실시함으로써
- 군정운영의 실태를 정확히 파악하여 의정활동에 반영하고
- 의안 및 예산안 등의 심도있는 심사를 위한 자료 및 정보의 획득은
물론 지방의회의 대표적 기능인 자치입법, 통제기능의 효율적 수행에
그 목적이 있음.

□ 근거법령

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법 시행령 제16조 내지 제19조
- 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례

□ 감사기간

- 1998. 11. 28 ~ 1998. 12. 4

□ 감사대상기관

- 근거규정 : 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례 제5조
- 본청 실과사업소
- 읍면 : 필요시 현지확인

□ 감사반 편성

○ 방침

- 1998년도 행정사무감사특별위원회 구성으로 위원 전원이 감사를 실시한다.
- 사무보조자는 전문위원 및 의회사무과 직원으로 한다.

○ 감사위원 편성

감사위원장	간사	감사위원	사무보조	대상기관
김문수	최현덕	정재욱, 이계수 이찬열, 곽근영 이상근, 김명하 정재근, 김복전 박충웅, 허종철 최정훈	전문위원 정종균 전문위원 김중록 전문위원 허용도 사무과직원	전실과 사업소

□ 감사일정 및 감사장소

일시	대상기관	감사장소	감사반	비고
11. 28 (토) 10:00 ~ 12. 4	기획감사실, 행정과 민원봉사과, 지역협력과 세무회계과, 경제통상과 사회복지과, 환경녹지과 수산과, 건설과, 도시과 보건소, 농업기술센터 당항포관리사무소 위생환경사업소 감사결과 총괄평가	감사장 (군청대회의실)	행정사무 감사특별 위원회 전 위원	

※ 감사일정 변경은 위원회의 의결로 변경될 수 있음.

□ 주요감사사항

- 주요업무추진상황
- 주요 예산편성 및 집행의 적정여부
- '98년도 각급 감사(감사원, 내무부, 경남도, '97. 행정사무감사, 자체감사에서 지적된 사항 및 그 조치사항)
- 민원서류 접수 및 처리상황
- 의원 질문사항 처리결과
- 기타 자료 요구사항 등

□ 감사대상기관의 자료제출

- 감사대상 기관에서 다음 자료를 감사전에 제출한다.
- 요구자료 : 별첨

□ 감사요령

○ 감사방법

- 감사는 각 감사대상기관의 운영전반에 관한 현황보고 청취, 자료 제출요구, 질의·답변, 현장 또는 문서확인 등의 방법으로 실시하되
- 필요한 경우 공무원 및 관계인을 출석케 하여 증인으로서 선서한 후 증언하게 하거나 참고인으로서 의견의 진술을 요구한다.

○ 감사자료 제출요구

- 감사를 위한 자료는 본 계획서에 명시된 사항 및 그 관련자료와 군민으로부터 제보나 건의된 사항도 포함하여 각 감사위원이 요구할시 자료를 사전에 제출토록 한다.
- 위원이 개인적으로 제출 요구한 자료는 위원회의 의결로 제출요구 한다.

○ 감사의 공개

- 감사는 공개로 하되 필요한 경우 비공개로 할 수 있다.

□ 감사진행순서

- 감사선언 : 위원장
- 위원장 인사 : 감사지침, 감사위원 자세, 수감기관 수감태도 등
- 증인선서 : 출석공무원
- 감사개시
 - 업무현황보고 청취
 - 질의 및 답변
 - 관계인 증언
 - 현장 또는 문서확인 등
- 위원장 감사종료 인사(감사결과 강평)
- 감사종료 선언

□ 감사결과 보고

- '98. 행정사무감사 결과보고(채택)
- 시정 및 처리·건의사항 이송
- 처리결과 보고접수 : 전 위원에 배부

□ 기타사항

- 관계공무원 출석요구
 - 출석일시 : '98. 11. 28 ~ 12. 4 (7일간)
 - 출석장소 : 감사장
 - 출석대상 공무원 : 군수, 부군수, 해당 실과사업소장
(필요시 해당 읍면장)
- 증인선서 : 별첨(안)
- 서류제출요구서 : 별첨
- 현지확인활동
 - 현지확인 필요시 활동에 필요한 사항 준비 : 차량, 장비 등

특별위원회 감사일정

월 일	시 간	감 사 대 상	감사장소	비고
11. 28 (토)	10:00	기획감사실, 당항포관리사무소	군 청 대회의실	
11. 29 (일)	〃	휴 회	〃	
11. 30 (월)	〃	행정과, 민원봉사과 지역협력과, 세무회계과	〃	
12. 1 (화)	〃	경제통상과, 환경녹지과 위생환경사업소	〃	
12. 2 (수)	〃	사회복지과, 수산과, 건설과, 보건소	〃	
12. 3 (목)	〃	도시과, 농업기술센터 (3개과)	〃	
12. 4 (금)	〃	감사결과 총괄평가 (강평)	〃	

서 류 제 출 요 구 서

고성군수 귀하

고성군의회가 1998년도 행정사무감사를 실시함에 있어 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래 서류의 제출을 요구하오니 일시 엄수 제출 바랍니다.

1. 제출서류사항 : 별첨목록 참조
2. 제출일시 : 1998년 11월 일 10:00까지
3. 제출장소 : 의회사무과
4. 기타 필요한 사항
 - 작성부수 : 20부
 - 규격 : A4영지 가로좌철
 - 서식 : 실과별 작성
 - 기타 : 우측상단에 확인자, 작성자 날인

1998년 11월 일

고성군의회의회장 안 수 일 (인)

행정사무감사 요구자료

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
실과별공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ '98. 주요업무 추진현황 (사업개요, 추진실적 문제점 및 대책) ○ 언론보도지적 및 조치사항 ○ 관리자 조서 ○ '97. 행정사무감사 결과 조치사항 ○ 주요 민원서류 접수 및 처리현황 ○ 의원 질문사항 처리결과 ○ 민간사회단체에 대한 보조금 지급현황 (임의보조단체 포함) ○ 군수 일반업무추진비 집행현황 ○ 97~98 시설공사 하자보수공사 실적 ○ 상부기관 감사·조사 확인 등 지적 및 조치사항 ○ 예산절감 및 창안(제안) 시책 현황 	
기획감사실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예비비 집행사항 ○ 예산이월 사항(명시 + 사고) ○ 일반회계 및 특별회계 채무현황 ○ 기채사업 집행 및 추진사항 ○ 소송관계 추진현황 ○ 부진사업조서(1억원이상) ○ 주요사업 집행조서(1억원이상) ○ 예산이용 및 전용사항 ○ 포괄사업비 집행사항(군, 읍면) - 3천만원 이상 ○ 발전소주변지역 특별지원사업 현황 ○ 일상감사 추진실적(특별감찰 포함) ○ 신문고, 이웃칭찬함 등 민원소리함 현황 및 운영실적 ○ 목요시책토론회 운영 및 처리결과 ○ 행정심판 수행상황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
기획감사실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계몽지 보급상황 ○ POOL예산(임의보조) 집행상황 ○ 군정홍보 및 시책보도 현황 ○ 공설운동장 신축현황 및 향후 운영계획 ○ '98. 감사활동에 따른 수감 및 조치사항 (상부기관 수감상황 포함) ○ 공공(동네) 체육시설 운영 및 지원현황 	
행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원 정·현원 현황 ○ 일용인부현황 및 이동현황 (재료비기타 인부포함) ○ 6·7급 임용 및 승진현황 ○ 공무원 징계 및 소청현황 ○ 공무원 해외연수 현황 ○ 밀레니엄 버그 해소대책 ○ 군, 읍면간 공무원 교류현황(97, 98년) ○ 조직개편 및 조치현황 ○ 각종 초청간담회 실시현황 ○ 각종 행사 추진사항 및 경비지출 현황 ○ 공익근무요원 관리상황 ○ 연금매점 97, 98년 수지분석 ○ 행정전산장비 확보 및 향후 운영계획 ○ 주민등록, 호적과태료, 민방위 등 각종 과태료 부과징수 상황 ○ 민방위 시설장비 보유 및 구입현황 ○ 민방위대 교육훈련 상황 ○ 민방위 구급구조장비 보유현황 ○ 민방위강사(실기소양) 위촉사항 (97, 98년) 	

분야(실과)	주요감사사항	비고
민원봉사과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토지거래 허가사항 (1,000㎡이상) ○ 공시지가 이의신청 내역 ○ 개발부담금 징수현황 ○ 지적장비 보유현황 ○ 자동차 등록현황 ○ 외국인 토지현황 ○ 공시지가 증감현황 (97년대비) ○ 건축물관리대장 현황 및 정리상황 ○ 지적도면 전산화 사업 ○ 토지평가위원회 운영상황 ○ 가로등 및 농어촌 보안등 현황 ○ 120만원 업무처리 추진사항 ○ 복합민원 처리현황 (반려) 	
지역협력과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군수공약사업 추진사항 ○ 문화원 보조금 지출관련 정산서 (96~98년) ○ 발전추진위원회 운영 및 추진사항 ○ 문화재 정비사업 추진실적 및 집행현황 ○ 당항포국민관광지 확장사업 추진사항 (예산, 추진사항, 금후 계획 등) ○ 문화·관광행사에 따른 예산 집행상황 ○ 행정협의회 추진 및 운영현황 ○ 공영개발계획 및 경영수익사업 추진 현황 ○ 각종 사회단체 예산지원 및 집행상황 ○ 국내·외 교류협력 추진사항 	
세무회계과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 부과징수 현황 (세목별 97년대비) ○ 지방세 감면현황 (98년도) 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
세무회계과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세무조사 실적 및 조치사항 ○ '97. 결산검사결과 조치사항 ○ 각종 교부금 및 보조금 세입현황 ○ 과년도 체납액 및 징수현황 ○ 과년도 체납원인별 내역 ○ 고액체납자 조서(100만원이상) ○ 고질체납자 조치사항 ○ 지방세 과징에 따른 이의신청 처리사항 ○ 지방세 과오납금 환불현황 ○ 입찰공사계약 집행사항 ○ 각종 사업 수의계약 현황(5천만원이상) ○ 계속공사 집행사항 ○ 공공청사 신축정비 보수현황 및 자금집행 사항 (사업명, 사업량, 사업비, 계약 사업체 등) ○ 국·공유 잡종재산 관리, 취득, 처분 현황 ○ 공공요금 지출현황 ○ 여유자금 정기에탁 관리현황 ○ 용역 및 감리현황 ○ 당항포가족호텔 소송결과 및 향후계획 ○ 주요 물품구매 및 처분현황 (100만원 이상) ○ 세외수입 현황(항목별 구분작성) ○ 각종 성금기탁 및 집행현황 ○ 차량 유지관리 현황 및 차량비 집행사항 (본청) 	
경제통상과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원산지 표시 및 단속현황 ○ 건강한 고장만들기 현황 ○ 시장현대화 추진현황 	

분야(실과)	주요감사사항	비고
경제통상과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공장등록 현황 ○ 공장설치 신고현황 ○ 농공단지 관리현황 ○ 중소기업 육성기금 지원현황 ○ 불법 주·정차 과태료 부과징수 ○ 자동차 관리사업 허가현황 ○ 교통불편신고 접수 및 처리설적 ○ 유료주차장 현황 ○ 버스승객 대기실 설치사업 현황 ○ 주유소 설치현황 ○ 여객자동차 터미널 이전사업 현황 ○ 택시증차 현황 ○ 개인택시 면허사항 ○ 개인택시 양수·양도현황 ○ 교통안전 시설물 설치사업 현황 ○ 공장, 주유소허가 등 자연에 대한 과태료 부과징수 ○ 간이집하장 설치현황 ○ 대도시 농산물직판장 운영현황 ○ 농산물 규격출하 사업 ○ 농산물 수출계약재배 추진실적 ○ 시설채소 생산유통사업 ○ 실업대책, 직업훈련, 취업알선, 직업소개 관련 현황 ○ 공익 공공근로사업 현황 	
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활보호대상자 지원현황 ○ 의료보호대상자 지원현황 ○ 사회복지시설 관리현황 (정신요양원, 육아·보육시설 등 지원시설) ○ 영세민 취로사업 추진현황 	

분야(실과)	주요감사사항	비고
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품위생환경업소 행정처분 현황 ○ 영세민 생활안정자금 지원현황 및 회수 상황 ○ 노인복지촌 조성 추진현황 ○ 의료보호사업 전산화 추진사항 ○ 청소년 지도 및 건전육성 현황 ○ 식품위생업소 허가현황 ○ 식품제조업소 허가현황 ○ 저소득층 자녀장학기금 운영 및 지원상황 ○ 노인회 경로당 관리현황 ○ 의료보호 대불금 지원 및 회수실적 ○ 노인건강진단 실적 ○ 경로우대 교통비 지원현황 ○ 숙박업소 허가현황 ○ 관내 음식점소 식중독 발생원인 및 처리 결과 ○ 경로당 및 노인요양시설(회관) 신축현황 ○ 화장장 및 납골당 환경개선 사업현황 ○ 공동묘지 정비사업 현황 ○ 장애인 및 정신질환자 복지지원 사항 ○ 소년소녀 가장세대 보호대책 현황 ○ 인보복지성금 관리상황 ○ 행정처분 부과금 과징상황 ○ 새마을 시설물 관리상황 ○ 시설개선자금 융자지원 상황 	
환경녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경기초시설현황 ○ 배출시설 및 특정시설 설치허가 현황 ○ 환경오염원 지도단속 실적 ○ 환경개선부담금 부과 징수현황 ○ '98. 대기배출가스 단속현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
환경녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특정시설 및 배출업소 배출부과금 부과 징수 현황 ○ 일반쓰레기 대행업체 허가현황 ○ 쓰레기매립장 정비사업 현황 및 향후 처리계획 ○ 재활용품 수거실적 ○ 쓰레기봉투 판매현황 ○ 보전임지 전용허가 및 형질변경 ○ 공유임야 관리현황 ○ 벌채허가 사항 ○ 토석채취 및 산림훼손 허가 ○ 조림 및 육림사업 실적 ○ 임도개설 현황 ○ 사방사업 현황 ○ 산림보호 부정임산물 단속실적 ○ '97. 가로수상록화 활착현황 ○ 농공단지내 폐수처리 상황 ○ 축산폐수 배출허가 상황 	
위생환경 사업소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분뇨처리현황 ○ 분뇨처리시설 교체·증설사업 ○ 위생처리장 시설 및 운영현황 ○ 생활오·폐수처리장 추진사항 	
수 산 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어류축양장 시설관리 현황 ○ 어업 및 증·양식 어업허가처분 현황 ○ 전업어가 지원현황 ○ 부정어업 단속 및 행정처분 현황 ○ 관공선 운영현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
수 산 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노후어선 대체사업 추진현황 ○ 소규모 어항 수축사업 ○ 공유수면 광역 정화사업 ○ 양식어장 구획정리사업 추진현황 ○ 해양오염 방지사업 추진현황 ○ 어촌종합개발계획 추진현황 ○ 어항수축사업 및 유지관리 현황 ○ 면허어장 정화(청소) 현황 ○ 어업지도선 관리상황 ○ 적조 정화사업 	
건 설 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하천 및 공유수면 점·사용허가 현황 ○ 공작물설치 허가상황 ○ 도로 점·사용 허가현황 ○ 경지정리사업 현황 ○ 농업용수 개발사업 현황 ○ 수리시설 개·보수 현황 ○ 건설기계 보유현황 ○ 위험교량 정비현황 ○ 재해위험지역 방재대책 및 복구현황 ○ 전문건설업체 현황 ○ 하천 개·보수사업 현황 ○ 농어촌 정주권 개발사업 ○ 군도·농어촌도로 사업현황 ○ 농업기반 정비사업 ○ 교량가설 및 도로유지 사업 ○ 마동호 건설추진 상황 	
도 시 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시계획 용도지역 변경 현황 ○ 다세대주택 아파트허가 및 준공현황 ○ 건축물 준공검사 위반자 행정처분 현황 	

분야(실과)	주요감사사항	비고
도 시 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무허가 불법건축물 단속 및 처리현황 ○ 건축자재(벽돌, 블럭) 품질검사 현황 ○ 농어촌 주거환경 개선사업 ○ 도·군립공원 관리현황 ○ 개발제한구역내 위법시설물 설치 및 처리현황 ○ 간이급수시설 설치 및 관리현황 ○ 수도료 부과징수 현황 ○ 광고물 허가 및 지도단속 사항 ○ 마을 간이 상·하수도 정비사업 ○ 삼산·동해 지방상수도 사업 ○ 새마을 소득 특별지원사업 추진현황 ○ 취약지구 개발추진 현황 ○ 도시계획도로 개설 및 확포장현황 ○ 상족암 군립공원 개발사업 ○ 소도읍 개발사업 ○ 오지개발사업 ○ 도서개발사업 ○ '97. 농로이전 등기사업 ○ 하수도 정비사업 ○ 고성읍 하수종말처리장 사업 ○ 농촌주택 개량사업 및 용자회수 상황 ○ 상수도 요금 체납 및 징수상황 	
보 건 소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병·의원 현황 ○ 병·의원 의약업소 행정처분 ○ 보건소 진료상황 (도서벽지, 오지, 성인병 등) ○ 적출물 처리실태(보건소, 보건지소, 보건진료소, 병원, 의원 등) 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
보건소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예방접종 현황 ○ 방역대책 상황 ○ 보건지소 및 보건진료소 복무단속 실적 ○ 무허가 및 부정의약업자 단속사항 ○ 보건소 장비관리 현황 ○ 의약품구입 현황(수의, 입찰 구분) ○ 보건소 정·현원 현황 ○ 치과 및 물리치료 의료실적 ○ 보건소 이전신축 추진현황 ○ 음료, 식수소독 상황 및 수질검사 상황 ○ 의약업소 행정처분 상황 	
농업진흥과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농지전용허가(신고) 및 반려내역 (군, 읍면 구분작성) ○ 농림시책 지원사업 현황 ○ 전답 직파재배 농가현황 (읍면별 최고면적 1농가) ○ 유휴농지 경운비 지원현황 ○ 농가부업 육성(한읍면한명품) ○ 농업기계화 사업 ○ 농업인 후계자 육성 ○ 농기계 보관창고 설치사업 ○ 수출농단 지원사업 ○ 농촌생활개선사업 ○ 농촌여성 일감갓기 사업 ○ 생활개선 시범마을 육성 ○ 농기계 순회수리 현황 ○ 과수생산 유통지원사업 ○ 특작생산 유통지원사업 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
농업진흥과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농어촌 특산단지 조성사업 ○ 중소농 고품질 생산사업 ○ '98. 추곡수매 목표 및 수매실적 	
농업기술과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 시범사업 현황 ○ 지역농업개발센터 사업 추진현황 ○ 벼 다수확 신품종 보급실적 ○ 휴경답 생산화 사업 ○ 농업기계화 촉진사업 ○ 농업기계 공동이용조직 지원 육성현황 ○ 퇴비제조장 설치사업 ○ 소득작목 시범사업 및 주산단지 지도 ○ 소득개발 특화사업 ○ 전업농 육성지원 ○ 농업회사 법인 및 지원사항 ○ 지역특화 작목현황 ○ 지역농업 개발센터 운영현황 	
축산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 축산 정책자금 지원현황 ○ 가축방역 사업현황 ○ 토종가축 보급 육성현황 ○ 돼지 규격돈 생산단지 조성사업 ○ 돼지 인공수정센터 추진사업 현황 ○ 축산물 유통 및 작업장 현황 ○ 가축 분뇨 처리시설 추진현황 ○ 칠소 시범지원 사업 ○ 한우 거세장려금 지원사업 ○ 축종별 경쟁력 제고사업 추진현황 ○ 소 수급관리 전산화 사업현황 ○ 조사료 생산장비 공동활용단지 조성사업 ○ 조사료 생산기반 확충사업 및 기계화단지 ○ 관광목장 조성사업 현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
축 산 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 브루셀라병 발생상황 및 살처분 상황 ○ 공수의 진료실적 	
당 항 포 관리사무소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당항포 정·현원 현황 ○ 당항포국민관광지 수지분석 현황 및 증대방안 ○ 관광지안내 홍보사항 ○ 주요 환경정비사업 및 특수시책 추진사항 ○ 당항포대첩 기념행사 결과 및 향후 계획 ○ 임대시설(상가건물) 현황 및 향후 조치 계획 	

증인 선서

- 선서일시 : 1998. . () 10:00
- 선서장소 : 감사장 (군청 대회의실)
- 선서대상 : 군수, 부군수 및 해당 실과사업소장
 - 군수 발언대에서 선서문 낭독
 - 부군수 및 다른 실과사업소장은 기립하여 선서
- 선서문 : 별첨
 - 서명날인후 일괄 제출

행정사무감사특별위원회위원장

선 서 서

본인은 고성군의회가 지방자치법 제36조의 규정에 의하여 1998년도 행정사무감사를 실시함에 있어 성실하게 감사를 받을 것이며, 증언을 함에 있어 양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓말이 있으면 위증의 벌을 받기로 맹세하고 이에 선서합니다.

1998. 11. .

선서인 기관명

직 위

성 명

(인)

보 고 요 구 서

고성군수 귀하

고성군의회가 1998년도 행정사무감사를 실시함에 있어
고성군의회 행정사무감사및조사에관한조례 제9조의 규정에
의하여 아래 보고사항을 요구하오니 일시 엄수 보고하여
주시기 바랍니다.

1. 보고사항 : 행정사무감사 특별위원회 소관
전실과 사업소별
'98년도 주요업무 추진상황
2. 보고일시 : 실과별 해당 감사일
3. 보고장소 : 군청 대회의실
4. 기타 필요사항 : 실과별 '98년도 업무추진
현황을 계획대 실적, 문제점 및 대책 등

1998. 11.

고성군의회의회장 안 수 일 (인)

현 지 확 인 통 보 서

제 호 1998. . . .
수 신
제 목 에 대한 현지확인 통보

1998. . . . 위원회 제 차 회의에서 1998년도 행정사무감사와 관련하여 지방자치법 제36조, 고성군의회 행정사무감사및조사에관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 에 대한 현지확인을 실시하기로 의결 하였음을 통보하오니 준비하여 주시기 바랍니다.

1. 현지확인장소 :
2. 현지확인대상 :
3. 일 시 :
4. 현 지 확 인 자 :
5. 현지확인방법 :

고성군의회의회장 안 수 일 (인)

증인 출석 요구서

고성군수 귀하

고성군의회가 1998년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조, 고성군의회행정사무감사및조사에 관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 증인출석을 요구하오니 일시 엄수 출석하여 주시기 바랍니다.

1. 출석일시 : 1998. 11. . ~ 12. (7일간)
2. 출석대상 : 군수, 부군수 및 실과 사업소장(직속기관포함)
3. 출석장소 : 감 사 장
4. 신문사안 : '98. 행정사무 전반
5. 기 타 :

1998년 11월 일

고성군의회의회장 안 수 일 (인)