

의안번호	제 460 호
의결년월일	1997. 12. (제 회)

의결사항	
------	--

1997년도 행정사무감사결과보고서

(총무위원회소관)

제 출 자	총 무 위 원 회
제출년월일	1997. 12. 17 .

1997년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감사의 목적

- 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조 내지 제19조 및 고성군 의회행정사무감사및조사에관한조례에 의거 고성군의 행정업무 전반에 대한 행정사무감사 실시로 군정의 실태를 정확히 파악하여 의정 활동에 반영하고 1998년도 예산안 심사에 필요한 자료 및 정보를 수집함은 물론 잘못된 점은 시정·개선토록 하므로써 지방의회에 부여된 대표적 기능인 자치입법, 예산심의 및 자치단체 통제기능을 효율적으로 수행하는데 그 목적이 있음.

2. 감사의 기간

- 1997. 11. 28 ~ 12. 4 (7일간)

3. 감사실시 대상기관

- 본청 : 기획감사실, 문화공보실, 내무과, 재무과, 사회복지과, 지적과, 민방위재난관리과
- 직속기관 : 보건소
- 사업소 : 당항포국민관광지 관리사무소
- 전 읍 면 : 필요시 현지확인

4. 감사실시 경과

- 감사반 편성
 - 방 침 : 위원회별로 실시
 - 위원장 : 총무위원회 위원장 윤정호
 - 위 원 : 김성규, 이익수, 박상수, 이재호, 정채웅, 최정훈

○ 감사일정

일 시	해 당 실 과	장 소	비 고
'97. 11. 28 (금) 10:00	기획감사실, 지적과	군청 대회의실	업무보고 및 질의·답변
'97. 11. 29 (토) 10:00	문화공보실, 당항포국민관광지관리사무소	"	"
'97. 11. 30 (일) 10:00	미진한 부분에 대한 자료정리		
'97. 12. 1 (월) 10:00	내무과	군청 대회의실	업무보고 및 질의·답변
'97. 12. 2 (화) 10:00	재무과, 민방위재난관리과	"	"
'97. 12. 3 (수) 10:00	사회복지과, 보건소	"	"
'97. 12. 4 (목) 10:00	총무위원회 소관 총괄감사 및 강평	"	총 질의·답변 합

5. 주요감사 실시 내용

- 총무위원회 소관 전실과, 직속기관, 사업소에 대한 지방자치법 제9조의 사무범위내
 - 지방자치단체의 구조, 조직 및 행정관리 등에 관한 사무
 - 주민의 복지증진에 관한 사무
 - 지역개발 및 주민의 생활환경 시설의 설치·관리 등에 관한 사무
 - 교육, 체육, 문화, 예술의 진흥에 관한 사무
- 감사요구자료 : 별첨

6. '97. 행정사무감사결과 시정 및 처리요구사항

구 분	건 수	비 고
계	45	
시 정 요 구	25	
처 리 요 구		
건 의 사 항	20	

※ 내 역 별 첨

행정사무감사 요구자료 (안)

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
실과별공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ '97. 주요업무 추진현황 (사업개요, 추진실적 문제점 및 대책) ○ 관리자 조서 ○ '96. 행정사무감사 결과 조치사항 ○ 민원서류 접수 및 처리현황 ○ 의원 질문사항 처리결과 ○ 민간 사회단체에 대한 보조금 지급현황 (임의보조단체 포함) ○ 군수 일반업무추진비 및 특수활동비 집행 현황 	
기획감사실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예비비 집행상황 ○ 예산이월 사항(명시+사고) ○ 일반회계 및 특별회계 채무현황 ○ 기채사업 집행상황 ○ 소송관계 추진현황 ○ 부진사업 조서 ○ 주요사업 집행조서 ○ 예산이용 및 전용상황 ○ 경영수익사업 추진상황 ○ 군수공약사업 추진상황 ○ 발전추진위원회 운영상황 ○ 포괄사업비 집행사항(군, 읍면) <96년대비> ○ 발전소주변지역 특별지원사업 현황 ○ 신문고함 설치 및 접수처리 현황 ○ 일상감사 추진실적(특별감찰 포함) 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
기획감사실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신문고를 통해 민원해결을 위한 예산확보 및 지출내역 ○ 97. 감사활동에 따른 수감 및 조치사항 (상부기관 수감상황 포함) ○ 공무원 관허사업 영업현황 ○ 고성군 장기발전개발계획 현황 (당초, 항목별 위주 요약) 	
문화공보실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화재 보수사업 집행현황 ○ 음반 및 유선방송사업자 지도단속 현황 ○ 송학고분군 정비사업 추진실적 ○ 당항포국민관광지 확장사업 (예산, 추진상황, 금후 활용계획 등) ○ 공설운동장 설치현황 및 체육시설 운용 계획(구 공설운동장, 실내체육관 포함) ○ 문화·관광행사에 따른 예산 지출현황 ○ 문화원 경영실태 점검 및 시정조치사항 ○ 갈촌탈박물관 운영 및 장승교실 운영현황 ○ 동네 체육시설 조성현황 	
내무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원 정·현원 현황 ○ 승진임용자 조서 ○ 일용인부현황(96년, 97년) 및 이동현황 (재료비기타 인부포함) ○ 공무원 징계 및 소청현황 ○ 공무원 해외연수 현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
내무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직제개편 및 조치현황 ○ 민원서류 접수 및 처리현황(일일민원 제외) ○ 민원 1회방문 처리제 실적 ○ 각종 초청간담회 실시현황 ○ 자동차등록 현황 ○ 120민원 업무처리 주요추진 상황 ○ 각종 행사경비 지출현황 ○ 연금매점 '96.' 97. 수지분석 ○ 체험 군민살의 현장 추진사항 ○ 행정전산장비 보강계획 	
재무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 부과징수 현황(세목별 96년대비) ○ 지방세 감면사항(97년도) ○ 세무조사 실적 및 조치사항 ○ '96. 결산검사결과 조치사항 ○ 각종 교부금 및 보조금 세입현황 ○ 과년도 체납액 현황 ○ 과년도 체납원인별 내역 ○ 과년도 체납액 징수현황 ○ 고액 체납자조서 (100만원이상) ○ 고질체납자 조치사항 ○ 지방세 과징에 따른 이의신청 처리상황 ○ 지방세 과오납금 환부 현황 ○ 입찰공사계약 집행상황 ○ 각종사업 수의계약 현황 ○ 계속공사 집행상황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
재무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국공유 잡종재산 매각현황 ○ 공유재산 임대현황 ○ 공공요금(전화료) 지출현황('96.' 97 월별) ○ 여유자금 정기에탁 관리 현황 ○ 용역 및 감리현황 ○ 관용차량 이용현황(본청) ○ 당항포가족호텔 건립 추진현황 ○ 주요 물품구매 및 처분현황 ○ 세외수입 현황(항목별 구분작성) ○ 관사운영비 지출현황(군수, 부군수) ○ 국·공유지 현황 및 관리현황 ○ 97년도 100평이상 신축건물 준공에 따른 제세금 부과·징수현황 ○ 고액과세자 부과·징수조서(100만원이상) ○ 군청사부지 확장사업 현황(경찰서부지) ○ 각종 성금기탁 및 집행현황 	
지적과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토지거래 허가사항(1,000㎡이상) ○ 공시지가 이의신청 내역 ○ 개발부담금 징수현황 ○ 지적장비 보유현황 	
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활보호대상자 지원현황 ○ 의료보호대상자 지원현황 ○ 사회복지시설 관리현황 ○ 영세민 취로사업 추진현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품위생 환경업소 행정처분 현황 ○ 영세민 생활안정자금 지원현황 ○ 영세민 생활안정자금 회수현황 ○ 노인복지촌 조성 추진현황 ○ 의료보호사업 전산화 추진사항 ○ 청소년 지도 및 건전육성 현황 ○ 식품위생업소 허가현황 ○ 식품제조업소 허가현황 ○ 노인회 경로당 관리현황 ○ 의료보호 대불금 지원 및 회수실적 ○ 노인건강진단 실적 ○ 새마을연수(교육) 현황 ○ 경로우대 교통비 지원현황 ○ 숙박업소 허가현황 ○ 관내 음식점소 식중독 발생원인 및 처리결과 ○ 경로당 및 노인요양시설(회관) 신축현황 ○ 화장장 및 납골당 환경개선 사업현황 ○ 공동묘지 정비사업 현황 ○ 장애인 및 정신질환자 복지지원 상황 ○ 소년소녀가장세대 보호대책 현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
민방위재난 관 리 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민방위대 현황 ○ 민방위 시설장비 보유 및 구입현황 ○ 민방위대 교육훈련 상황 ○ 주민신고망 조직현황 ○ 민방위 구급구조장비 보조현황 ○ 민방위강사(실기소양) 위촉사항(96.97) ○ 민방위강사 각종 수당지급 사항 	
보 건 소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병·의원 현황 ○ 병·의원 의약업소 행정처분 ○ 보건소 진료비 수지분석 현황 ○ 적출물 처리실태(보건소, 보건지소, 보건진료소, 병원, 의원 등) ○ 예방접종 현황 ○ 방역대책 ○ 보건지소 및 보건진료서 복무단속 실적 ○ 무허가 및 부정의약업자 단속사항 ○ 보건소 장비관리 현황 ○ 의약품구입 현황(수의, 입찰구분) ○ 보건소 정·현원 현황 ○ 치과 및 물리치료 의료실적 ○ 보건소 및 보건지소 이전신축 현황 ○ 성인병 검진 기본계획 및 추진상황 (장비, 예산, 발병상황 등) ○ 도서, 벽지, 오지 무료진료 현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
당항포 관리사무소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당항포 정·현원 현황 ○ 당항포국민관광지 수지분석 현황 및 증대방안 ○ 입장료 및 시설사용료 징수현황 ○ 관광지 환경시설 조성사업 현황 ○ 관광지안내 홍보 상황 ○ 주요 환경정비사업 및 특수시책 추진 상황 <p>(가로수, 분수대, 인조폭포, 홍보안내판 등)</p>	

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
1	이월액 및 불용액 최소화 방안강구	○ 예산의 기본원칙은 당해년도 수입으로, 당해년도 지출원칙임에도 일반회계에서 사고이월 185건 120억, 명시이월 30건 29억, 특별회계에서 8건 3억5천만원이 이월되었으며 불용액은 35억 규모로 과다한 금액이 해마다 늘어나는 것은 관계 공무원의 열의 부족으로 예산집행 운영에 미처 대처하지 못한 사유로 판단되므로 주민숙원사업 등 군민복지증진 향상에 효율적인 예산운용 방안 강구하여 이월액과 불용액 최소화 추진에 최선의 방안 강구바람.	기획감사실
2	대규모 프로젝트 사업추진 부진	○ 상죽암 백악기 공룡공원 조성사업, 코리아유니버설 스튜디오, 천연잔디포 조성사업, 먹는샘물 개발사업 등 초대 민선군수 출범으로 대규모 사업계획을 군민에게 홍보하면서 현재까지 제대로 추진한 실적은 전무하고 수차례의 용역비만 낭비하는 사례가 많았으므로 예산, 인력, 자원, 환경 등 실현 가능한 적정사업을 선정하여 군민이 피부에 와닿는 사업이 되도록 재조정 시행바람.	"
3	고통이 상표관리 철저	○ '97.9.29 상표등록출원 공고 및 등록조치 후 조례제정 등 행정절차에 의거 권리권 확보를 하여 고성군 이미지제고에 최선을 다하여야 할 것으로 사료되나 의회에서 수차례 걸쳐 촉구조치 하였는데도 아무런 조치도 취하지 않고 제도적, 법적 장치도 없이 3개 업체에 사용승인함은	"

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
4	법무행정 신속대응 조치	<p>행정부재와 공무원의 직무태만과 업무연찬 부족으로 판단되므로 조속한 시일내 상표관리에 완벽을 기하기 바람.</p> <p>○ 직제개편, 조직개편 등 행정환경 변화에 따라 능동적으로 관련 법령을 정비하여야 함에도 2년 전에 사회진흥과가 폐지되고 문화공보실 소관으로 되어있는 업무분장 조례가 최근에 개정조치 함은 법무행정의 부재이므로 법무부서의 업무 재조정과 전문 인력배치 등 활성화방안 검토</p>	기획감사실
5	감사, 감찰활동을 통한 공무원비리 사전예방	<p>○ '97.감사결과 훈계 75명, 견책 9명, 해임 1명으로 전체 공무원의 13%로 인근시군에 비해 비위 공무원이 많은 것은 예방위주의 감사, 감찰활동이 저조한 원인으로 비리공무원이 사전에 발생치 않도록 교육, 업무연찬 등 다각적 방안 검토바람.</p>	"
6	당항포 확장개발 사업 조속마무리 촉구	<p>○ 당항포 확장개발사업은 '91~ '96까지 1단계 공사로 74억, '97~ '98까지 2단계 사업으로 73억 규모의 막대한 예산이 소요되는 대형 공사로 빈약한 군재정으로서는 국민복지 향상에 어려움이 예상되고, 또한 언제 완공될지 예측이 어렵고 어려운 국가경제난과 맞물려 부동산 경기도 불투명하므로 사명감을 가지고</p>	문화공보실

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
7	문화재 관리 철저	<p>각종 인·허가 등 행정절차 이행과 예산확보, 분양계획 등을 빠른 시일 내 수립 시행하여 매각 조치함으로써 채무상환 등 효율적인 경영 조정운용에 차질없도록 조치바람.</p> <p>○ 도지정문화재 옥영제, 위계서원 등은 매년 막대한 예산지원을 하였음에도 관리자가 없거나 소유자 무관심으로 문적분실, 부식, 안내판 파손 등 문화재가 오히려 훼손되는 실정으로 예산지원 효과가 없으므로 금후 예산지원시 관리자 지정, 자부담 능력 등 문화재 관리계획 수립후 지원조치 방안 강구.</p>	문화공보실
8	인사위원회 공정 처리와 합리적인 개선방안 강구	<p>○ 비위관련 탄핵을 받고 형사소추원 대상 공무원이 사직원을 제출시 본인진술 및 주위여론 등을 충분히 검토하여 퇴직에 관한 행정절차를 취하여야 함에도 형사소추원 대상공무원(전감사계장)을 11월 29일자로 접수하여 동일자로 전격적으로 사직처리함은 정실에 치우친 형평성에 어긋난 처사로 판단될 수 있으므로 임용, 퇴직 등 공무원 신상에 관한 중요한 사항은 신중히 처리하여야 할 것이며, 모든 공무원이 납득할 수 있는 제도개선과 일관성 있는 처리방안을 강구바람.</p>	내무과

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
9	읍면공무원 인사 제도 개선방안 강구	○ 승진기회와, 본청과 읍면간 인사 교류는 대부분 군청공무원에게만 해당되고 읍면 공무원은 승진의 기회가 없고, 계속적으로 읍면에만 근무하므로써 사기가 위축되어 불평불만이 만연되어 군민 복지 향상 기여에 차질을 초래하고 있어 읍면 공무원의 승진, 본청 전입 기회를 부여하여 형평성있는 인사 제도 개선 대책을 강구바람.	내 무 과
10	경쟁력 10% 이상 높이기 추진 철저	○ 행정내부의 비효율 낭비요인 제거와 기업활력 회복 및 지역경쟁력 강화를 위하여 경쟁력 10%이상 높이기 추진은 실천가능하고 피부에 와 닿는 뚜렷한 계획을 수립 시행하여야 함에도 추상적이고 측정과 실현 불가능한 그림 같은 계획을 추진함은 타당성이 없으므로 군민과 가깝고 쉽고 투명하고 실현가능한 실질적인 계획을 수립하여 추진토록 조치바람.	"
11	120 민원기동대 운영개선	○ 상하수도, 전기, 전화, 보안등, 가전제품 수리 등 생활민원을 해결하는 120 민원기동대의 운영은 대부분 불편이 별로 없는 주간에만 처리되고 있어 대체로 불편이 많은 야간에는 운영되지 않아 중개알선 자원봉사 안내 등으로 야간에도 해결해 주는 대책방안 강구	"

□ 시정 및 처리요구사항

연번	진 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
12	공사(수의, 입찰) 계약철저	○ 5천만원 이하의 공사 수의계약사업체의 사업 성실도, 견적가격, 장비보유 상황, 자본 건전성 등 종합적인 검토를 하여 대상사업체와 계약처리하여야 함에도 특정업체에 다소 편중되어 있고, 하자 발생이 빈번한 업체에 계속 공사 계약하므로서 소외받는 건설업체로 부터 불신과 불만이 고조되고 있어 하자발생 되는 업체는 관급공사에 일정기간 동안 참여(입찰, 수의계약)치 못하도록 하는 제도개선과 특정업체에 편중되지 않는 공정하고 투명한 계약 처리 방안 강구바람.	재 무 과
13	과년도 체납세 징수 철저	○ 과년도 체납액 이월액이 2억9천만원인데 징수목표는 체납액의 17%인 5천만원 책정하여 1억1백만원 징수하므로서 목표대 징수실적이 200% 과대 평가 조치함은 세무관련 공무원이 가만히 앉아서 징수율만 높이 겠다는 안이한 징수의지가 결여된 탁상행정으로 판단되므로 목표를 최소한 체납액의 50% 이상 책정하여 징수의욕을 갖고 발로 뛰는 현장 세무행정 추진과 체납세의 원인분석을 명확히 하여 징수가능한 것은 체납처분, 압류 등 관제 법령을 최대한 동원하여 징수토록 조치하고 불가능한 것은 감액, 결손처분 등으로 체납세 일소토록 조치	"
14	군유재산관리 철저	○ 군유재산을 정확히 파악하여 이전 및 변경등기, 지목변경, 분할측량 등 법적조치를 명확히 하여 권리권 확보토록 매년 사무감사시 지적되고 있음에도 추진사항이 극히 미진하므로 빠른시일내 조치토록 하고	"

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
15	세입세출외 일시 예탁금 관리철저	<p>하일 입포, 구만, 거류, 동해지역내 시장부지를 정확히 파악하여 소방서부지 활용 또는 매각처분, 분할동기 등 빠른 시일내 행정 절차를 이행하여 공유재산 관리 계획을 수립 효율적인 관리가 되도록 바람.</p> <p>○ 예치금, 공탁금 등 장기성 금액이 이자율이 적은 일시예탁금으로 관리되고 있어 예탁된 자금을 면밀히 분석하여 장기전망이 예상 되는 자금은 이자율이 높은 예금 으로 전환하는 방안 강구</p>	재무과
16	토지거래계약 허가발급 철저	<p>○ 토지거래 계약허가 발급처리후 허가토지에 개별법에 의거 당초 허가목적(용도) 되토 농지전용, 건축허가 등 각종허가 신청시 불 허가 처리되는 사례가 있어 이는 행정의 불신과 개인의 재산피해를 초래하게 되어 민원이 야기될 소지 가 많아 토지거래 계약허가 발급시 매수자의 자격기준, 사용목적(용도) 등을 면밀히 검토하여 관련부서와 긴밀한 협의로 발급조치 토록 바람.</p>	지적과
17	공원묘지조성 사업관리·감독 철저	<p>○ 이화공원묘지 조성사업 석축공사, 배수관에 토목공사 등이 부실로 수해시 붕괴의 위험소지가 많으 므로 수시 관리감독 관리 철저로 사전 피해예방에 철저를 기하기 바람.</p>	사회복지과

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
18	식품접객업소 단속 철저	○ 우리군의 행정심판 패소 중 대부분이 식품위생관련 분야로 단속 공무원의 정확한 조사, 기록관리와 피의자의 심리, 청문등을 파악하여 행정심판에 대응 조치하여야 함에도 패소된 원인은 관련 공무원의 재량권 남용 및 일탈에 기인되므로 법규연찬 등 업무를 숙지하여 군민에게 피해와 불신을 받는 사례가 없도록 조치바람.	사회복지과
19	목욕탕 수질검사 철저	○ 유행 해수목욕탕은 수질검사 성분 분석, 정화조 설치기준 등 사업계획에 의거 설치여부 사항을 수시 점검은 물론 인위적 유행투여로 인한 인체 위해가 발생치 않도록 행정 지도단속 조치바람.	〃
20	민방공훈련 내실 운영	○ 재난대비 대처능력 향상을 위하여 생활주변에 위험소지가 많은 재해 대비 실제적 훈련방안으로 추진토록 하고 택시기사, 의용소방대, 해병전우회 등 참여로 민방공 훈련 내실화 분위기 조성방안 검토	민 방 위 재난관리과
21	민방위 구난장비 관리철저	○ 민방위 구난장비는 사용빈도가 대체로 적어 무관심으로 인하여 읍면에서는 보관상태가 극히 불량하여 긴급사태시 사용불능한 장비가 발생될 우려가 있어 장비 관리 상태를 정기적으로 점검 계획을 수립하여 관리에 철저를 기하으로써 유비무환의 행정 대응 능력을 갖추도록 조치바람.	〃

□ 시정 및 처리요구사항

연번	건 명	시정 및 처리요구 내용	소관부서
22	재난대비 가정 민방위교실 운영	○ 96년도 행정사무감사시 특수시책으로 노인, 부녀자를 대상으로 가정 민방위교실을 운영하여 생활주변에 발생하는 재해대비 대응능력 제고토록 추진안을 보고 후 현재까지 계획을 수립조차 하지 않음은 오직 보고만을 위한 일과성에 치우친 전시적 행정추진으로 간주되어 시행추진에 대한 실현 여부를 재검토하여 추진토록 조치 바람.	민 방 위 재난관리과
23	보건지소 환경 개선	○ 삼산, 마암, 상리 보건지소는 마치 감옥소 같은 느낌이 있으므로 내부구조, 신·중축 등으로 환경 개선 토록하여 근무여건 조성 바람.	보 건 소
24	성인병검진 운영 개선 및 경영수입 증대방안 강구	○ 간장, 신장, 고혈압, 순환기 등 성인병 검진사업을 생활보호대상자에게 일부 혜택을 주는 실정으로 우리군의 성인병 검진대상자 다수 인원이 진주, 마산, 통영, 창원 등지에서 검진을 받고 있어 인근 통영시와 거제시는 경영수입 차원에서 성인병 검진사업을 시행하고 있으므로 장비를 최대한 확보하여 시행방안 강구	"
25	입장료 수입증대 방안 강구	○ 95년부터 입장료가 매년 5~7% 감소 추세에 있어 이는 경기침체, 신설 관광지 등 여러가지 요인이 있겠으나 가장 큰 감소요인은 볼거리, 먹거리, 놀거리 등이 빈약하고 또한 당항포 고유의 특색있는 테마 관광자원의 부재와 방만한 행정운영이 원인으로 관광객을 유치할 관광자원 발굴과 내부구조 조정, 민자위탁 등 다각적인 장기 발전계획을 수립하여 경영수입 증대 방안 강구.	당 항 포 관리사무소

□ 건의사항

연번	건 명	건의 내용	소관부서
1	발전소주변지역 지원사업비 개선방 안	○ 주민복지지원사업은 부족한 반면 기업유치지원사업은 남아도는 실정으로 자금별 형평성에 맞지 않으므로 지원사업 상호 재조정 등 주변지역 주민에게 실질적 지원효과 거양토록 상부기관 및 한전 등에 건의하여 관련 법령 개정조치 바람.	기획감사실
2	발전추진위원회 활성화방안 강구	○ 추진위원 구성인원은 가까운 인맥 과 지역별 안배위주로 총 30명 구성으로 군정발전 과제를 조사, 연구, 분석하여 정책개발에 기여 하고 있으나 '97. 연구과제는 총 9건으로 그중 2건만 추진 검토중으로 설립목적에 불부합한 구상이 되고있어 전문인력 및 직능, 기능별 우수 인력을 재배치하여 지역특성에 맞는 합리적인 연구과제 발굴토록 활성화 방안 재검토 바람.	"
3	지방채 발행계획 건전 운용방안 검토	○ 97년 현재 지방채 상환액은 177억 원으로 80% 의존재원인 열악한 군재정으로는 부담능력의 한계 수위로 되었는데 98년도에 고성 하수종말처리장 25억, 남강계통 광역상수도 2차사업 1억2천만원 등 지방채 차입계획은 재검토할 필요성이 있으며 구 공설운동장 매각, 당항포확장 개발사업, 공용여객자동차터미널 조성사업 등 기시행중인 사업을 조속히 마무리 하여 발생하는 수입 재원 충당으로 경영군정 차원에서 지방채 차입계획으로 건전재정 운용방안 검토바람.	"

□ 전의사항

연번	건명	건의내용	소관부서
4	이웃선행 칭찬 신문고 활성화 방안 강구	○ 전시행정적이고 선정적인 형식에 치우치지 말고 이웃선행 칭찬사례 를 발굴하여 책자발간 등으로 전군민이 함께하는 건전풍토 조성 바람.	기획감사실
5	군수공약사업 강력 추진	○ 부정대 한의과대학, 항공전문대 설치 등 추진사업이 극히 저조한 실적으로 군민과 한마음이 되어 중앙과 연계하여 보다 의욕적으로 추진하여 성과 거양토록 바람.	〃
6	경영수입 증대 방안 검토	○ 연화산도립공원, 상족암군립공원 등에 관광객이 날로 증가추세 에 있어 주차료 및 입장료 징수 방안을 관 주도에서 탈피하여 민자유치 유인 및 민간위탁 등을 검토하여 경영수입 증대로 기반 시설 설치운영방안 강구.	〃
7	공설운동장 다목적 공간 활용방안 강구	○ 공설운동장 다목적공간(3,041m ²)을 군민의 의견을 충분히 수렴하여 농·축산물판매장, 비영리 체육단체 사무실, 선수 전지훈련 숙소, 관변단체 사무실등 활용계획을 수립하여 이용토록 효율적인 운용 방안 강구	문화공보실
8	구 공설운동장 활용	○ 공설운동장 설치에 따른 기채승인 시(15억) 구 공설운동장 매각 상환 조건으로 승인 조치하였음에도 현재까지 공유재산 활용계획을 수립치 않아 방치되고 있어 매년 많은 이자발생만 초래되어 군재정 에 막대한 어려움을 겪고 있어 경영군정 차원에서 조속히 처분 또는 활용계획 수립 시행바람	〃

□ 건의사항

연번	건 명	건의 내용	소관부서
9	관광명소 사진첩 제작 홍보	○ 당항포, 옥천사, 상죽암 등 관광 명소 사진첩을 제작하여 요식업소, 숙박업소 등에 게첨하므로써 고성 관광 이미지 제고방안 강구	문화공보실
10	문화단체 통합	○ 문화발전은 지역발전의 기반조건 인데도 불구하고 고성문화원과 소가야 문화보존회 양 단체간의 불협 화음으로 지역 문화발전에 막대한 저해 요소가 되고 있으므로 사명감을 갖고 철저한 지도감독과 문화발전에 한 목소리가 될 수 있도록 협의, 설득, 양보 등을 통한 통합추진방안 강구바람.	"
11	감사부서 공무원 임명철저	○ 최근 비리단속에 선봉장인 전 감사 제장의 비위 관계로 고성군과 공무원 전체의 명예를 실추시킨 사례를 비추어 감사부서 공무원은 청렴, 검소하고 행동과 마음가짐이 바른 자세이어야 올바른 사정이 되므로 앞으로 감사부서 공무원 임명시 정실에 치우치지 않고 가정과 직장 등 타의 모범이 되는 깨끗한 인력 배치 요망.	내무과
12	기술직 (토목직, 건축직, 환경직등) 공무원 확충과 사기진작 대책 촉구	○ 행정환경 변화에 따라 주민 욕구 추세의 전문화와 세분화 민원으로 변천하고 있어 전문성 있는 기술직 공무원을 최대한 확보하여 주민 복지향상에 기여하여야 함에도 기술직 공무원은 진출, 이직 등으로 매년 5~6명정도 결원 발생으로 행정에 막대한 지장을 초래하고 있어 기술공무원에 대한 승진의 기회균등으로 소속감 부여와 사기 진작 방안을 강구하여 정원 확충 토록 바람.	"

□ 건의사항

연번	건 명	건의 내용	소관부서
13	학교폭력 근절 및 청소년 선도 홍보 개선	○ 학교폭력 근절과 청소년 선도에 따른 사회분위기 조성에 교육, 간담회, 캠페인 등으로 다소 일조하였다고 판단되나 아직까지 근절되지 않는 것은 홍보부족에 기인한 것으로 군내버스에 경노효친, 학교폭력근절, 청소년 선도에 따른 테이프 제작, 청소년 선도 홍보안이 게재된 군정소식지 등 홍보물을 군내버스내 방송 및 비치 활용 하므로써 청소년 건전육성 및 학교폭력 예방대책 방안 강구토록 바람.	내무과
14	문화재관리 전문 인력배치 요망	○ 고성군내 곳곳에는 많은 국가 또는 도지정 문화재와 고분, 유물, 사료 등이 산재되어 있으나 담당공무원의 잦은 인사와 문화재에 대한 전문요원이 없어 인근 시군에 비해 문화재 보존발굴 및 관광홍보에 낙후된 실정으로 가락국의 빛난소가야 문화계승 발전을 위하여 별정직 전문인력 배치바람.	"
15	공공요금자동납부 방안개선(전화료)	○ 인근 마산, 진해, 남해, 창녕, 함안 등에서는 공공요금 자동납부 제도 추진으로 예산절감에 기여하고 있으므로 벤치마킹으로 절감방안을 강구바람.	"
16	납골당 설치사업 절저	○ 국토의 효율적인 운용과 현대식 납골당 건립으로 혐오감을 불식하는데 일조하겠다고 판단되나 수용가의 편의위주인 만큼 주민의 여론, 의회 등 충분한 여론수렴과 동절기 시공으로 인한 부실방지와 가족 납골당 건립 방안 등 다각적인 납골당 설치를 확산토록 홍보바람.	사회복지과

□ 건의사항

연번	건 명	건의 내용	소관부서
17	청소년 어울마당 운영 개선	○ 청소년의 건전 육성을 위하여 놀이 문화를 보급하는 것도 중요하지만 어려운 역경속에서도 굳굳이 살아가는 모습과 정신적으로 귀감이 되는 저명인사를 초빙하여 가슴에 와 닿는 프로그램 개발 시행운영 바람.	사회복지과
18	민간단체 보조금 지급 조정	○ 민간단체에 지급하는 보조금이 전몰 군경유족회, 상이군경회 등은 100여명인데 비하여 무공수훈자회는 10여명으로 규모가 상이한데 동일하게 10,000천원을 일괄 동일하게 지급하는 것은 형평성에 어긋나므로 차등 지급하는 방안 검토 바람.	"
19	경로당 신축 표준 설계모델 시공 제안보급	○ 행정적으로 지원되는 경로당 신축 규모가 일정규모 면적 범위내 시공하게 하여 예산절감 효과에 기여하여야 함에도 대부분 인근 마을 경로당을 비교하여 경쟁의식으로 보다 규모가 크고 고급 재질로 시공하여 필요이상의 예산소요 부담으로 민원이 야기되고 있어 일정규모 이내의 표준모델형을 개발하여 시공토록 관련규정 제정 등 예산절감 효과토록 추진방안을 강구바람.	"
20	보건소 이전 신축	○ 보건소 이전 신축은 군민에게 양질의 서비스와 교통편의, 여론 등을 충분히 검토하여야 함에도 교사리 53번지에서 대독리 3-1번지로 변경함은 군민의 불만소지가 있으므로 신중히 검토바람.	보 건 소