
2024년 주요업무 계획



고 성 군
(열린민원과)

|| 목 차 ||

I . 기본현황	3
II . . 2024년도 주요업무 계획	11
① 군민 모두가 편리하고 행복한 민원서비스 제공 ...	13
② 민원 처리 담당자 보호 및 안전한 근무환경 조성 ...	14
③ 군민과 함께 가는 지적측량 ‘동행’	15
④ 지적불부합지 지적재조사사업 추진	16
⑤ 지적재조사사업 조정금 지급·징수	17
⑥ 개별공시지가의 정확한 조사 및 산정	18
⑦ 투명한 부동산 거래질서 확립	19
⑧ 도로기반시설물 GIS DB 갱신 사업	20
⑨ 주소정보시설 활용사업	21
⑩ 위생업소 수준향상 및 안전관리 강화사업	22
III . 2024년도 특수시책	23
① 소통행정 실현을 위한 민원만족도 조사	25
② 도서(섬) 지적공부 정위치 및 경계 정비사업	26

I. 기본 현황

1. 기구 및 정·현원

(24. 1. 1.기준)

담당명	계	일반직							연구·지도직
		소계	4·5급	6급	7급	8급	9급		
계	정원	23	23	1	6	7	6	3	
	현원	23	23	1	8	5	7	2	
일반민원	6	6	1	1	1	3			
지적	4	4		1	1	1	1		
지적재조사	4	4		2	1	1			
토지정보	5	5		2	1	2			
위생	4	4		2	1			1	

※ 정원외: 공무원 6명(일반민원 1, 토지정보 5), 기간제 1명

2. 주요 분장사무

담당명	주요업무
일반민원담당	<ul style="list-style-type: none"> · 민원시책 추진, 민원제도개선, 민원조정위원회운영 · 여권업무대행, 외국인체류지변경, 주민등록 관련 업무처리 · 주민불편사항 등 기타 민원 접수 및 관리 · 자동차 및 건설기계등록 관련 업무 · 부서 일반서무, 경리, 예산업무
지적담당	<ul style="list-style-type: none"> · 지적측량성과 검사 및 토지이동지 정리 · 측량기준점 설치 및 관리, 지형지물 변동조사 · 부동산행정정보 일원화 사업 · 불합리한 행정구역 경계 정비 사업 · 지적측량수행자 지도 점검
지적재조사담당	<ul style="list-style-type: none"> · 지적재조사사업 실시계획 수립, 지구선정, 지구신청 · 지적재조사 경계결정 및 측량성과 검사관리 · 조정금 산정 및 지급·징수관리 · 경계결정위원회, 지적재조사위원회 운영 · 개별불부합지 조사 및 등록 · 측량대행자 품셈조사 관리
토지정보담당	<ul style="list-style-type: none"> · 개별공시지가 조사·산정 및 개발부담금 부과 업무 · 부동산 실명법 및 부동산 거래신고에 관한 업무 · 공인중개업 관리 · 도로 및 지하시설물 전산화, 공간정보 관련시스템 운영 및 보안 업무 · 지명 부여 및 변경 · 도로구간 설정(변경) 및 관리 · 건물번호 및 상세주소 부여·변경·폐지 · 주소정보시설 설치 및 관리 · 소유권변동자료 정비, 등기촉탁 및 지적제증명 발급 등 · 부동산소유권 이전등기 특별조치법에 관한 업무
위생담당	<ul style="list-style-type: none"> · 유흥, 단란주점 허가 및 관리 · 식품제조 및 즉석판매제조가공업 관리 · 건강기능식품 판매업 관리 · 식품접객업 관리 · 공중위생업소 관리

3. 주요 현황

□ 위원회 현황

(24. 1. 1.기준)

위원회명	위원수	위원장	간사	임기	기능	근거	비고
7개	66명						
고성군 민원조정 위원회	8	부군수	일민담	반원담	2년	장기 미해결 민원, 반복민원 다수인관련 민원에 대한 해소·방지대책, 거부처분에 대한 이의신청	「민원처리에 관한 법률」 제34조 「고성군 민원조정위원회 운영규칙」
고성군 지적재조사 위원회	9	군수	지재담	적조사담	2년	조정금 산정 및 지목변경 심의·의결	「지적재조사에 관한 특별법」 제30조
고성군 경계결정 위원회	10	창원지법 통영지원 판사	지재담	적조사담	2년	경계결정 심의·의결	「지적재조사에 관한 특별법」 제31조
고성군 부동산가격 공시위원회	11	부군수	토정담	지보담	2년	개별공시지가 및 개별주택가격 결정	「부동산 가격공시에 관한 법률」 제25조
고성군 지명위원회	9	군수	토정담	지보담	3년	지명 및 해양지명의 제정, 변경과 그 밖에 지명 및 해양지명에 관한 중요사항 심의·의결	「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제91조의2
고성군 주소정보 위원회	13	부군수	토정담	지보담	2년	도로명 부여·변경	「도로명주소법」 제29조 「고성군 주소정보 등에 관한 조례」 제6조
고성군식품 진흥기금 심의위원회	6	부군수	위담	생담	2년	식품진흥기금 설치 및 효율적 운영·관리	「고성군 식품진흥기금 설치 및 운용 조례」 제5조

□ 기타현황

(24. 1. 1.기준)

○ 민원 처리실적

(단위: 건)

계	법정·일반민원			즉결민원				
	소계	민원사무 (인허가 등)	국민 신문고	소계	여권	제증명	정부24 (어디서나)	자동차 건설기계
51,170	36,079	33,060	3,019	15,091	3,193	4,285	1,530	6,083

○ 차량 및 건설기계 등록 현황

(단위: 대)

구분	계	승용차	화물차	승합차	특수차	건설기계
계	30,176	20,053	7,674	893	192	1,364
관용	252	65	95	69	10	13
자가용	28,960	19,794	7,373	736	113	944
영업용	964	194	206	88	69	407

○ 지적공부 등록 현황

(단위: km²)

계		농경지		대지, 공장용지		임야		공공용지		기타	
필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적
272,591	518	119,653	112	34,743	16	40,081	336	70,192	43	7,922	11

○ 개별공시지가 결정·공시 현황

(단위: 필지)

구분	총필지수	표준지	개별지			비고 (공시일)
			계	사유지	국·공유지	
1. 1. 기준	272,122	3,477	268,645	202,006	66,639	23. 4. 28.
7. 1. 기준	2,676	-	2,676	2,214	462	23. 10. 31.

○ 도로명부여 현황

(단위: 개)

계			도 관리도로			군 관리도로		
계	로	길	계	로	길	계	로	길
659	56	603	13	11	2	646	45	601

※ 도로명주소 최초 고시·고지 일자: 2011. 7. 29.

○ 주소정보시설 설치 현황

(단위: 개)

계	도로명판			기초 번호판	건물 번호판	주소정보 안내판	멀티 사인	지점 번호판
	소계	차량용	보행자용					
35,248	4,617	1,773	2,844	850	29,023	17	5	736

○ 식품위생업소 현황

(단위: 개소)

계	식품 접객업	집단 급식소	식품제조 가공업소	즉석판매 제조가공업	식품소분 판매업소	식품자동 판매기	기타식품 판매업소 등
1,714	1,191	76	88	164	30	68	97

※ 식품접객업: 일반음식점 859, 휴게음식점 212, 단란주점 7, 유흥주점 70, 위탁급식영업 21, 제과점 22

○ 공중위생업소 현황

(단위: 개소)

계	숙박업	목욕장업	이용업	미용업	세탁업	건물위생 관리업 등
293	96	21	26	125	13	12

□ 관련 기관

기관명	직원수	수행업무
한국국토정보공사 고성군지사	지사장 김영민 외 11명	지적측량 및 공간정보업무 수행

□ 사회단체 현황

(24. 1. 1.기준)

단체명	대표	회원수	연락처	주소
10개 단체		1,047		
한국공인중개사협회 경남지부고성군지회	오영진 (영진공인중개사)	55	055-673-4499	고성군 고성읍 중앙로 102
고성군임가공지회	김성구 (우리떡방앗간)	9	010-4112-5687	고성군 고성읍 동외로 214
고성군유압지회	임윤태 (성진상회)	24	010-3878-0133	고성군 고성읍 중앙로25번길 58
고성군추출 가공식품지회	송영수 (은혜농장건강원)	19	010-3874-1717	고성군 삼산면 공룡로 2235-14
고성군유흥협의회	강상규 (헤르메스)	40	010-4103-2993	고성군 고성읍 성내로 151, 2층
고성군숙박업지부	박재우 (온모텔)	80	010-7280-3000	고성군 고성읍 동외로151번길 24
고성군이용업지회	천상유 (영생이용원)	20	010-4516-3621	고성군 고성읍 동외로 195번길 66
대한미용사회 경남고성군지부	강년숙 (뽕글이와 싹뚝이)	77	010-6566-2511	고성군 고성읍 중앙로 43번길 71
고성군세탁업지부	임철용 (현대세탁소)	6	010-4576-5520	고성군 고성읍 성내로135번길 3
(사)한국외식업중앙회 경남지회고성군지부	김충효 (복돼지)	717	010-8525-6696	고성군 고성읍 성내로 157-1, 2층

II. 2024년도 주요업무 계획

1. 군민 모두가 편리하고 행복한 민원서비스 제공

- ❖ 군민의 눈높이에 맞는 수요자 중심의 맞춤형 민원서비스 제공
- ❖ 법과 원칙에 근거한 공정하고 신속한 민원처리로 민원행정 신뢰성 제고

□ 추진개요

- 군민 모두가 쉽고 편리하게 이용 할 수 있는 민원서비스 제공
- 민원처리의 친절도·신속성·정확도 제고 등 고객감동 민원행정 구현
- 소요예산액: 22백만 원(군비)

□ 추진계획

- 모두를 배려하는 민원환경 조성 및 편의용품 제공: 2백만 원
 - 사회적 배려대상자를 위한 우선배려창구 운영
 - 민원 편의용품 비치(수어서비스 제공 영상전화기, 확대경, 보청기, 휠체어, 유아전용의자 등)
 - 외국인을 위한 AI 통역·번역기 확대 비치(3개소)
- 수요자 중심의 신속하고 편리한 민원서비스 제공
 - 법과 원칙에 근거한 민원업무 처리 및 민원처리상황 확인·점검
 - 민원처리 마일리지제 실시, 민원편람 정비 및 비치
 - 민원심사관제·민원후견인제·사전심사청구 활성화
 - 주민등록·인감업무 노후 주변기기 교체: 8백만 원
- 민원편의제공을 위한 야간민원실 지속운영(매주 화요일, 18시~20시)
 - 여권 발급 신청 및 교부, 주민등록 등초본, 인감증명서 등 발급
- 비대면 업무처리를 위한 정부24 홍보 및 무인민원발급기 24시간 운영
- 민원담당공무원 친절교육 실시: 10백만 원
 - 친절교육 자가학습 실시(새올행정시스템) 및 친절서비스 교육 실시
- 쾌적하고 편안한 민원실 환경 조성: 2백만 원
 - 공기살균·청정기 비치, 건강관리기구(혈압측정기) 및 고속충전기 등 비치

□ 기대효과

- 군민이 체감하는 맞춤형 민원서비스 제공으로 민원 만족도 제고

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 일반민원담당 채송화 담당자 박현미, 배경옥(2153)

2. 민원 처리 담당자 보호 및 안전한 근무환경 조성

- ❖ 민원인의 폭언·폭행 등 위법행위로부터 민원 처리 담당자의 안전을 보장하고 보호조치 및 지원을 통해 안전한 근무환경을 조성

□ 추진배경

- 민원인의 폭언·폭행, 허위·반복 민원 제기 등으로 민원처리담당자의 불안감 급증 및 직무 안정성 저하
- 안전한 근무환경을 조성하여 고질적인 특이민원으로부터 민원처리 담당자 보호 및 피해예방 대책 마련 필요
- 소요예산액: 33백만 원(군비)

□ 추진계획

- 민원처리 담당자 보호를 위한 시책 추진
 - 심리상담 및 의료비 지원, 치유에 필요한 휴식시간, 법적대응지원, 피해 예방·치유를 위한 교육 및 연수 지원: 3백만 원
- 비상상황(폭언·폭행 등) 대비를 위한 비상대응 체계 구축
 - 비상상황 발생시 즉시 대응할 수 있도록 직원별 역할 등을 부여한 비상대응팀 구성 및 상시운영
 - 사건 발생 즉시 경찰(112) 출동 체계 구축(경찰서·지구대와 핫라인·비상연락망 구축), 민원실 등 순찰 강화
- 특이민원 대비 모의훈련(경찰서 합동) 실시: 반기별 1회 이상
- 민원담당 공무원 힐링프로그램 운영: 15백만 원
- 군수님과 민원처리 담당자 소통 간담회 개최: 2024. 6.

□ 기대효과

- 각종 위협으로부터 민원인 및 민원공무원의 안전을 확보하여 안전한 근무환경 조성, 군민에게 최적의 행정서비스 제공
- 피해공무원에 대한 적극적인 보호조치를 통해 민원공무원 만족도 증대

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 일반민원담당 채송화 담당자 박현미, 배경옥(2153)

3. 군민과 함께 가는 지적측량 ‘동행’

- ❖ 인구감소, 고령화 등 사회적 문제를 특정 부서만의 업무라는 인식을 버리고 지적 고유의 업무에 적극적이고 창의적인 대처 방안을 접목하여 군정 발전 및 군민의 편의를 도모하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2024. 1. ~ 12.(1년간)
- 추진대상: 고성군민, 고성군에 토지를 소유한 전입 예정자
- 신청방법: 민원인이 지적측량 신청 시 ‘동행’ 프로그램 동시 접수
- 측량종목: 경계측량, 현황측량, 분할측량 등 모든 지적측량
- 추진내용
 - 공무원이 군민과 함께 사전 인허가 확인, 측량 현장 입회, 관련부서 업무 협의, 후속절차 안내 등 측량 업무 전반적인 관리를 통해 민원인에 대한 적극행정 제공
 - 민원인, 측량팀, 지적담당공무원이 함께 측량 현장에 입회하여 측량에 대한 기초지식 및 측량결과 등 상세 안내
 - 측량 결과 인허가 변경이 필요할 경우 측량성과 사전반영
- 소요예산액: 홍보물 구입 3백만 원(군비)

□ 기대효과

- 고성군민과 고성군에 전입 예정자를 대상으로 섬세하고 적극적인 혜택을 제공함으로써 전입을 망설이는 귀농·귀촌인의 고성군 정착 유도 및 계속 거주 중인 군민에 대한 편의 제공 등 인구감소 문제 대응
- 지적담당공무원의 후견으로 민원인의 불필요한 관련부서 방문 해소 및 업무처리 소요기간 단축

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 지적담당 최재복 담당자 오규형(☎2174)

4. 지적불부합지 지적재조사사업 추진

- ❖ 토지의 실제현황과 지적공부의 등록사항을 일치시켜 경계분쟁 해소
- ❖ 종이지적도를 디지털지적으로 전환하여 공간 빅데이터 구축

□ 추진개요

○ 사업개요: 2024. 1. ~ 2025. 12.(2년간)

연도별	사업지구	사업위치	필지	면적(m ²)	비고
합계	20개 지구		3,342	1,324,523	
2023	배둔2·4·5지구	회화면 배둔리	572	129,414	
	당동1·3·4·5·6·8지구	거류면 당동리	984	489,318	
	당동 2·7·9지구	거류면 당동리	675	239,359	
2024	배둔1·3·6·7·8·9·10지구	회화면 배둔리	814	289,998	
	영부1지구	영현면 영부리	297	176,434	

* 당동 2·7·9지구는 2023년 추가사업지구로 2023년 사업 포함 추진 예정

○ 소요예산액

(단위: 백만 원)

구분	계	국비	도비	군비	비고
2024년	371	230	-	141	

□ 추진계획

- 2024. 3.: 토지소유자 동의(2/3이상) 충족 및 경남도 지구 지정 고시
- 2024. 4~5.: 책임수행기관 업무위탁 및 지적재조사 측량·조사, 항공사진 촬영 및 지적재조사 조서 작성
- 2024. 7~8.: 현장입회 경계조정 실시
- 2024. 10.: 지적확정예정조서 작성 및 통지
- 2024. 10.: 2025년 사업지구 실시계획 수립 및 주민설명회 개최
- 2024. 11.: 경계결정위원회 개최 및 통지서 작성 통보
- 2024. 12.: 2023년 사업 완료 공고

□ 기대효과

- 지적불부합지 해소로 군민 재산권 보호 및 국토의 효율적 관리

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 지적재조사담당 배미경 담당자 김인한, 정윤우, 박상현(☎2183)

5. 지적재조사사업 조정금 지급·징수

- ❖ 지적재조사사업 완료 후 토지 면적의 증감에 따라 발생하는 조정금의 적기 지급 및 징수로 사업에 대한 군민신뢰 확보 및 세수 증대

□ 추진개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.(1년간)
- 대상지구

(단위: 백만 원)

사업연도	사업지구	사업위치	필지	조정금(추정)		비고
				지급	징수	
2022	서외3지구, 송학2, 3, 6, 7, 10, 11, 12지구 송계1, 2지구	고성 서외, 송학 대가 송계	1,832	4,298	4,333	

- 소요예산

(단위: 백만 원)

구분	계	국비	도비	군비	비고
2024년	3,000	-	-	3,000	

*조정금 지급: 부족분 1,298백만원 추경 확보예정

□ 추진계획

- 2024. 1.: 2022년도 사업 조정금 지급 통지 및 지급(신청순 지급)
- 2024. 1.: 2022년도 사업 조정금 부과 통지
- 2024. 2.~3.: 조정금 이의신청 심의·의결
- 2024. 1.~12.: 고액 조정금 분납 신청 적극 유도,
직계 준비속 간 상계 처리 적극 유도,
납기 1개월 전부터 납부 독려 및 방문 징수
- 2024. 10.~12.: 2023년도 사업지구 조정금 산정 및 위원회 개최

□ 기대효과

- 조정금 적기 지급 및 징수로 지적재조사사업에 대한 군민신뢰 확보

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 지적재조사담당 배미경 담당자 정윤우(☎2184)

6. 개별공시지가의 정확한 조사 및 산정

- ❖ 개별공시지가의 정확하고 공정한 조사로 현실과 부합되는 지가를 산정하여 지가를 기초로 하는 각종 제세 등 행정의 신뢰성 제고

□ 추진개요

- 조사기간: 2024. 1. ~ 12. (연 2회 결정·공시)
- 조사대상: 272,122필지(2023년 기준) (단위: 필지)

구분	총필지수	표준지	개 별 지			비 고 (공시일)
			계	사유지	국공유지	
1. 1.기준	272,122	3,477	268,645	202,006	66,639	23. 4. 28.
7. 1.기준	2,676	-	2,676	2,214	462	23. 10. 31.

- 정확한 조사·산정을 위한 조사반 및 검증반 운영
 - 조사반: 공시지가 조사원 5명, 검증반: 감정평가사 6명
- 소요예산: 253백만 원 (단위: 백만 원)

구분	계	국비	도비	군비	비고
개별공시지가 조사 및 산정	253	72	-	181	

□ 추진계획

1. 1. 기준	7. 1. 기준	추진내용
2024. 1. ~ 3.	2024. 7. ~ 8.	토지특성조사, 지가산정, 지가검증
2024. 4.	2024. 9.	지가 열람 및 의견제출
2024. 4.	2024. 10.	부동산가격공시위원회 심의
2024. 4. 30.	2024. 10. 31.	개별공시지가 결정·공시
2024. 6.	2024. 12.	이의신청 및 지가검증·심의

□ 기대효과

- 각종 제세 공과금 부과와 복지혜택 부여를 위해 정확한 부동산 가치를 파악하여 행정의 신뢰성 확보

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 토지정보담당 남성숙 담당자 장건익(☎2694)

7. 투명한 부동산 거래질서 확립

- ❖ 부동산 거래신고의 투명성 확보와 부동산 실권리자 명의 등기로 군민의 재산권 보호 및 부동산 거래 질서 확립
- ❖ 토지개발로 발생하는 이익환수로 건전한 토지이용 활성화

□ 추진개요

- 부동산거래 신고 및 검인 제도 운영
- 부동산 실권리자명의 등기 의무 위반자 조사
- 개발부담금 부과·징수(도시지역 990㎡이상, 비도시지역 1,650㎡이상)
- 부동산 중개업 지도·관리
- 소요예산: 29백만 원

(단위: 백만 원)

구분	계	국비	도비	군비	비고
개발부담금 산정	28	-	-	28	
부동산중개업 관리	1	-	-	1	

□ 추진계획

- 부동산거래 신고 및 검인
 - 부동산거래 신고 시 상시모니터링 및 부적정 의심자 정밀 조사
 - 지연신고, 거짓신고 등 과태료 부과 및 유관기관 통보
- 부동산 실명법 위반 과징금 부과(장기미등기, 명의신탁)
- 정확한 개발부담금 산정으로 부과·징수 철저
 - 관련 부서 통보체계 유지로 대상 누락 방지 및 사전 안내 철저
 - 감정평가법인 검증, 부동산가격공시위원회 의결로 지가 결정
- 부동산 중개업 지도 관리: 55개소(정기 및 수시단속)

□ 기대효과

- 공정하고 투명한 부동산 거래질서 확립으로 불법행위 예방
- 개발이익 환수를 통하여 토지 난개발 방지와 효율적 이용 도모

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 토지정보담당 남성숙 담당자 박현실(☎2693)

8. 도로기반시설물 GIS DB 갱신 사업

- ❖ 도로기반 지하시설물의 GIS DB 구축 이후 변경된 시설물 정보 갱신으로 시설물 유지 관리 시스템 효율성 극대화 및 각종 안전사고 예방

□ 추진개요

- 사업기간: 2024. 2. ~ 2024. 11.
- 사업위치: 5개면(거류, 동해, 삼산, 하이, 영오)
- 사업내용: 도시계획도로 및 상·하수 지하시설물 전산화
- 소요예산: 300백만 원

(단위: 백만 원)

구분	사업물량(km)			예산 (군비)	비고
	합계	도로	상수		
도로기반 시설물 GIS DB 갱신	30.067	11.170	12.510	300	

- GIS DB 구축현황

(단위: km)

구분	계	도로	상수	하수	구축률
전 체	1,474.824	719.968	437.611	317.245	-
기구축	900.464	183.393	414.930	302.141	61.1%
잔 여	574.360	536.575	22.681	15.104	38.9%

□ 추진계획

- 2024. 3.: 사업 발주 계약 및 착수
- 2024. 3. ~ 6.: 기준점 측량 및 설치, 도로시설물 측량 및 관로 조사
- 2024. 11.: GIS DB 구축 및 시스템 로딩

□ 기대효과

- 도로기반 시설물에 대한 정확한 위치 제공으로 효율적 시설물 관리 및 업무처리의 효율성 향상
- 지하시설물 정보인프라 구축을 통한 대민서비스 향상 및 군민생활 편의성 제고

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 토지정보담당 남성숙 담당자 박동민(☎2695)

9. 주소정보시설 활용사업

- ❖ 군민들의 일상생활 속 도로명주소의 올바른 사용 및 활용률 제고
- ❖ 주소정보시설 유지관리 및 설치 확대를 통한 안전사고 예방 및 위치 찾기 편의 제공

□ 추진개요

- 추진근거
 - 「도로명주소법」 제9조(도로명판과 기초번호판의 설치)
 - 「도로명주소법」 제13조(건물번호판의 설치 및 관리)
 - 「도로명주소법」 제26조 및 같은법 시행령 제48조(주소정보시설의 관리)
- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 도로명 등의 부여 및 주소정보시설 효율적 유지관리·확충
 - 훼손되거나 망실된 주소정보시설 교체 및 철거
- 소요예산: 141.2백만 원

(단위: 백만 원)

구분	계	국비	도비	군비	비고
주소정보 시설 설치	141.2	-	-	141.2	

□ 추진계획

- 주소정보시설 유지관리 및 설치 확대
 - 건물번호판 제작 연간단가계약: 650개, 7.2백만 원
 - 주소정보시설 유지보수 계약: 20백만 원
 - 도로명판 및 기초번호판 설치: 250개, 25백만 원
 - 국가지점번호판 설치: 20개, 15백만 원
 - 도로명판 안내판걸이구 교체: 200개, 36백만 원(대가, 영현, 영오, 개천, 구만)
 - 노후화 건물번호판 교체: 2,000개, 38백만 원(마암, 동해)(정부합동평가지표)

□ 기대효과

- 주소정보시설 확충·정비를 통해 신속하고 정확한 정보 제공
- 노후화된 주소정보시설 교체로 인한 시설물의 최적화 상태 유지, 안전사고 예방 및 도시미관 개선

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 토지정보담당 남성숙 담당자 이동훈(☎2696)

10. 위생업소 수준향상 및 안전관리 강화사업

- ❖ 식품위생업소 위생관리 및 지도점검 강화로 안전한 먹거리 환경조성
- ❖ 공중위생업소 위생서비스 수준관리 강화로 서비스의 질적향상 도모

□ 추진개요

- 업소현황
 - 식품위생업소: 1,714개소
(일반음식점 859, 휴게음식점 212, 유흥·단란 77, 기타 566)
 - 공중위생업소: 293개소(숙박 96, 이용 26, 미용 125, 목욕 21, 기타 25)
- 소요예산액: 225백만 원(국비 66, 도비 41, 군비 118)

□ 추진계획

- 위생업소 수준 향상을 위한 행정 지원
 - 위생등급제 지정 및 모범음식점 평가·관리: 50개소/7백만 원
 - 식품접객업소 및 전통시장 위생용품 지원: 100백만 원
 - 일반음식점 앞치마(위생모 포함) 및 위생마스크 등 제작 배부
 - 식품영업주 위생교육: 1회/400명
 - 군민 다소비식품 수거검사: 130건
 - 어린이기호식품 조리·판매업소 점검: 7회/520개소
 - 식중독 예방 지도·점검 및 홍보: 수시/2,400개소
- 위생업소 지도·점검: 식품 3,500개소/공중 800개소
- 공중위생서비스 평가·관리: 130개소(목욕업 21, 숙박업 96, 세탁업 13)
- 어린이급식관리지원센터 민간위탁 운영·지원
 - 위탁기관 및 위탁금액: 경남대학교 산학협력단, 118백만 원
 - 운영기간: 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(3년간)
 - 운영내용: 26개 어린이 급식소 현장 순회방문지도, 식단 및 레시피 제공 등
- 위생관련 민원 신속처리: 수시(영업신고 관련 및 전화 민원 등)
- 안심식당 확대 지정 운영: 5개소(기존 안심식당 수: 103개소)
- 재난배상 책임보험 가입 신규 및 갱신 독려(1개월 전 안내)

□ 기대효과

- 식품 및 공중위생 관리 강화로 군민의 건강보호 및 위생수준 향상

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 위생담당 박영선 담당자 김은국, 정유정, 정민지 (☎2732)

Ⅲ. 특수시책

1. 소통행정 실현을 위한 민원만족도 조사

- ❖ 민원서비스를 제공받은 민원인을 대상으로 만족도 조사를 실시하고, 결과분석을 통한 민원인과의 소통행정을 실현
- ❖ 민원행정 불만사항을 개선하여 민원서비스의 질적수준 제고 및 고객 감동서비스 제공

□ 추진개요

- 민원 설문조사를 통해 민원행정 추진사항을 피드백하고, 개선하여 군민과 소통하는 민원행정 실현
- 민원인이 직접 설문조사에 응하여 민원인의 의견을 정확하게 파악
- 실시간 민원의견을 듣고 개선하여 민원서비스 종합평가에 대비

□ 추진계획

- 조사기간: 2024. 3. ~ 2024. 12.
- 사업비: 5백만 원
- 조사방법
 - QR코드를 이용하여 민원인이 직접 민원만족도 설문서 작성 및 제출
 - 민원접수처리부를 이용하여 설문서 핸드폰문자 전송하여 설문조사
- 설문내용
 - 민원서비스에 대한 만족도, 민원처리의 개선사항, 이용불편사항 및 개선요구사항 등 조사

□ 기대효과

- 민원인의 의견(만족도)을 실시간 파악하고, 불만사항을 개선하여 민원서비스의 질적수준 향상 및 고객감동서비스 제공
- 각종 군정업무 추진에 필요한 설문조사시 활용 가능

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 일반민원담당 채송화 담당자 박현미, 배경옥(2153)

2. 도서(섬) 지적공부 정위치 및 경계 정비사업

- ❖ 1910년대 최초 지적공부 작성 당시 접근성 어려움, 기술력의 한계로 잘못 등록된 도서(섬)의 위치, 경계를 정비하여 군민의 재산권 보호 및 지적공부의 신뢰성을 제고하고자 함

□ 추진개요

- 사업명: 도서(섬) 지적공부 정위치 및 경계 정비사업
- 기간: 2024. 1. ~ 2024. 12.
- 사업대상: 도서 24개소
- 소요예산: 58백만 원(군비)

□ 추진계획

- 2024. 2. : 도서지역 항공촬영 용역 발주 및 계약
- 2024. 6. : 도서지역 항공촬영(지상기준점 설정, 영상 촬영 실시 등)
- 2024. 7. : 영상 편집 및 3D 리모델링 후 성과 작성
- 2024. 8. : 지적드론측량 성과 검사 및 도서의 경계 결정
- 2024. 9. : 토지소유자 및 관리기관 측량결과 통지 및 지적공부정리 신청 안내
- 2024. 11.: 지적공부정리 및 면적 증감 토지 표시변경 등기 촉탁
- 2024. 12.: 토지소유자 및 재산관리 부서 지적공부정리 결과 통지 등

□ 기대효과

- 도서지역의 정확한 지적공부 정비로 토지소유자의 재산권 보호
- 지적공부 공신력 제고 및 정확한 도서현황 정보 제공
- 도서지역의 정확한 조사·정비를 통해 국토의 효율적 이용관리 도모

■ 추진부서: 열린민원과장 정강호 지적담당 최재복 담당자 이유경(☎2173)

