

1999년도 행정사무감사계획서승인의견

의안 번호	585
----------	-----

제안년월일 : 1999. 11. 9

제안자 : 행정사무감사특별위원회위원장

1999년 11월6일 제73회 고성군의회(임시회) 제1차 행정사무감사특별위원회에서 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의2와 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례 제2조의 규정에 의하여 1999년도 행정사무감사계획서를 덧붙임과 같이 작성·의결하여 승인요청하는 것임.

덧붙임 1999년도 행정사무감사계획서 1부. 끝.

1999년도 행정사무감사계획서

고성군의회

1999년도 행정사무감사계획서

목 적

- 지방자치법 및 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례의 규정에 의하여 군에서 추진하고 있는 업무전반에 대한 행정사무감사를 실시함으로써 군정운영 실태를 정확히 파악하여 잘못된 점을 시정·건의하고 의정활동에 반영하여 의안심사 또는 예산 심사시 필요한 자료 및 정보획득과 행정사무집행에 대한 평가방향 등 대안을 제시하여 행정사무의 효율성을 높이는데 있음.

근거법령

- 지방자치법 제36조
- 동법시행령 제16조 및 제19조
- 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례 제5조

감사기간

- 1999. 11. 29 ~ 1999. 12. 5 (7일간)

감사대상 기관

- 고성군청 성과사업소
- 읍면 : 필요시 현지확인

감사반 편성

- 방침
 - 1999년도 행정사무감사특별위원회 구성으로 위원 전원이 감사를 같은 장소에서 실시한다.
 - 사무보조자는 전문위원 및 의회사무과 직원으로 한다.

○ 감사위원 편성

감사위원장	간사	감사위원	사무보조자	대상기관
김복전	최현덕	정재욱, 이계수, 고행호 곽근영, 이상근, 김명하 정재근, 박충웅, 허종철 김문수, 최정훈	전문위원 · 정종균 · 김중록 · 허용도 사무과직원	전 실과사업소

□ 감사일정 및 감사장소

일시	대상기관(부서)	감사장소	감사반	비고
11. 29 (월) 10:00 ~ 12. 5 (일) (7일간)	기획감사실, 자치행정과 민원봉사과, 문화관광과 재무과, 지역경제과 사회복지과, 환경녹지과 수산과, 건설과, 도시과 보건소, 농업기술센터 (농업진흥·기술보급· 축산과) 당항포관리사무소 위생환경사업소	군청 대회의실	행정사무감사 특별위원회 위원 전원	

※ 감사일정 및 시간변경은 위원회의 의결로 변경될 수 있음.

□ 주요 감사사항

- 주요 시책업무 추진 전반
- 예산편성에 의한 사업업무 전반
- 99년도 주요 감사(감사원, 행정자치부, 경상남도, 군 자체감사 등)에서 지적 및 조치한 내용 전반
- 각종 민원접수 및 처리사항
- 군정질문, 의원건의 등 처리(조치) 사항
- '98.행정사무감사 지적사항 조치결과 사항
- 기타 행정사무감사 자료요구에 의한 사항 등

□ 감사대상 기관의 자료제출

- 수감대상 기관은 요구에 의한 자료를 제출기한내 엄수 제출
 - 요구자료 : 별첨

□ 감사요령

○ 감사방법

- 감사는 각 감사대상 기관의 운영전반에 관한 주요업무 상황보고·청취, 자료제출 요구, 질의·답변, 현장 또는 문서확인 등의 방법으로 실시하되
- 필요한 경우 공무원 및 관계자를 출석케 하여 증인으로서 선서한 후 증언하게 하거나 참고인으로서 의견의 진술을 요구한다.

○ 추가자료 제출요구

- 감사를 위한 자료는 본 계획서에 명시된 사항 및 그 관련 자료와 군민으로부터 제보나 건의사항도 감사위원의 요구가 있을 시 추가 자료를 사전에 제출한다.

○ 감사의 공개

- 감사는 공개로 하되 필요한 경우 위원회의 의결에 의하여 비공개로 할 수 있다.

□ 감사진행 순서

○ 감사선언 : 위원장

○ 위원장 인사 : 감사지침, 감사위원이 지켜야 할 사항, 수감기관의 수감태도 등

○ 증인선서 : 출석공무원

○ 감사개시

- 주요 업무현황 보고·청취
- 질의 및 답변 : 관계인 증언
- 현장 또는 관련문서 확인

○ 위원장 감사종료 인사(강평)

○ 감사결과 보고서 작성

감사결과 보고

- '99. 행정사무감사 결과보고(채택)
- 시정 및 처리, 건의사항 이송
- 처리결과 보고 : 전 위원에게 결과보고서 배부

기타 행정사항

- 관계공무원 출석요구
 - 출석일시 : '99. 11. 29 ~ 12. 5 (7일간)
 - 출석장소 : 감사장
 - 출석대상 공무원 : 군수, 부군수, 전실과 사업소장(필요시 해당 읍면장)
- 증인선서 : 별첨(안)
- 서류제출요구서 : 별첨
- 현지확인활동
 - 현지확인 필요시 활동에 필요한 사항준비(차량, 사진기, 줄자, 물장화 등)
- 감사자료 작성 제출 : 1999. 11. 23일한
 - 작성방법 : 서류제출요구서 참조

특별위원회 감사일정

월 일	시 간	감 사 대 상	감사장소	비 고
11. 29 (월)	10:00	기획감사실, 자치행정과, 당항포관리사무소	군 청 대회의실	
11.30 (화)	"	민원봉사과, 문화관광과, 재 무 과	"	
12. 1 (수)	"	사회복지과, 지역경제과, 환경녹지과, 위생환경사업소	"	
12. 2 (목)	"	수산과, 건설과, 도시과	"	
12. 3 (금)	"	농업기술센터(3개과) 보 건 소	"	
12. 4 (토)	"	감사결과 보고서 작성 및 총괄평가 (강평)	"	
12. 5 (일)	"	"	"	

서류(자료)제출요구서

고성군수 귀하

고성군의회가 1999년도 행정사무감사를 실시함에 있어 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 제출서류사항 : 별첨 목록참조
2. 제출일시 : 1999년 11월 23일 10:00까지
3. 제출장소 : 의회사무과
4. 기타 필요한 사항
 - 작성부수 : 20부
 - 규 격 : A4용지 가로 좌철
 - 서 식 : 실과별 작성
 - 기 타 : 우측상단에 확인자, 작성자 날인

1999년 11월 13일

고성군의회의회장 안 수 일(인)

행정사무감사 요구자료

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
실과별공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ '99. 주요업무 추진현황 (사업개요, 추진실적, 문제점 및 대책 등) ○ '98. 행정사무감사결과 조치사항 ○ '99. 상부기관 종합감사 지적 및 조치 ○ 언론보도지적 및 조치사항 ○ 주요 민원서류 접수 및 처리현황 ○ 의원 질문사항 처리결과 ○ 민간사회단체에 대한 보조금 지급현황 (임의보조단체포함) ○ '98~'99. 시설공사 하자검사 및 하자보수 추진현황 ○ 군~읍면간 사무 인수·인계현황 (사무목록별, 연간 업무처리 건수 등) ○ 계속비 사업현황 ○ 사업변경 현황(설계변경 등) ○ 정기·일상감사 추진상황 및 결과(조치사항) - 특별 감찰활동 포함 	
기획감사실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상부기관 감사·조사확인 등 지적현황 및 조치사항 ○ 예산이월 현황(명시+사고) ○ 예비비 집행현황 ○ 기채사업 추진 및 자금집행 추진현황 ○ 소송(민사·행정), 행정심판 관계 추진사항 ○ 부진사업 현황(1억원 이상) ○ 주요사업 추진상황(1억원 이상) ○ 예산이용·전용 현황 ○ 소규모 주민숙원사업 집행현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
기획감사실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발전소 주변지역 특별지원사업 현황 ○ 목요시책토론회 운영 및 채택안건 추진상황 ○ POOL예산(임의보조) 집행상황 ○ 군민과의 대화시간 운영실적 ○ 쓰레기매립장 주변지역 종합개발계획 추진상황 ○ 대형공사 군민감시관 운영결과 ○ 군수 공약사업 추진현황 ○ 신문고, 민원소리함, 인터넷 민원 운영상황 및 접수, 처리결과 ○ 자치법규집大本발간 현황 및 추록발간 현황 ○ 군수 공약사업 추진현황(세부사업별) 	
자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원 정·현원 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 본청 실과별, 읍면별, 직급별 구분 ○ 일용인부 현황 및 98년 대비 증감현황 (재료비기타 포함) ○ 임용 및 승진현황(6, 7급) <ul style="list-style-type: none"> - 승진일자, 승진전 하위직급 근무기간, 인사부서 승진자 별도 작성 ○ 공무원 징계 및 소청현황 ○ 공무원 해외연수 현황 ○ Y2K 대책 추진현황 ○ 군~읍면간 교류현황 ○ 사무 이관현황(군→읍면, 읍면→군) ○ 공익근무요원 운영현황 ○ 구내식당 운영현황(수지분석, 운영인원) ○ 사무자동화 공무원 컴퓨터 보급실적 및 확보계획 ○ 민방위 장비확보 및 보유현황 ○ 민방위 주요시설 관리 현황 	

분야(성과)	주요 감사 사항	비고
자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민방위 교육훈련 현황(기본, 비상훈련) ○ 민방위 불참자교육 및 과태료 징수현황 ○ 민간사무위탁 추진 현황 ○ 민방위 소양강사 위촉현황(97, 98, 99년도별) ○ 농어촌 보안 등 정비 및 보유현황 ○ 120민원기동대 민원업무 분야별 접수 및 처리현황 ○ 인사위원회 운영현황 및 추진결과 ○ 공무원 교육훈련 및 여비지급 현황 ○ 호적전산화 사업 추진현황 ○ 군민체육대회 추진결과 및 자금 정산현황 ○ 고성군 홈페이지 개설 운영현황 및 정비현황 ○ 초청간담회, 토론회 및 주요행사 실시 현황 ○ 제2의 건국추진위원회 운영상황 ○ 읍면 직원 사무경감 방안 	
민원봉사과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토지거래 허가사항 ○ 개별 공시지가 의의 신청내역(읍면별) ○ 개발분담금 부과 및 징수현황 ○ 자동차 등록현황(읍면별, 차종별) ○ 외국인 토지취득 및 이용현황 ○ 공시지가 증감현황 ○ 건축물 관리대장 정비현황 ○ 토지평가위원회 운영상황 ○ 민원 1회방문 접수 및 처리현황 ○ 진정민원 접수 및 처리현황 (개별 민원별, 실과 분류) ○ 지적민원 접수 및 처리현황(개인별) ○ 민원접수 및 처리현황(개별 분야별) ○ 수입증지 판매현황 ○ 주민등록증 발급현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
민원봉사과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민등록인구 증감현황(97, 98, 99년도별 대비) ○ 공휴일 민원처리 현황 ○ 지적전산 온라인 망 구축 현황 	
문화관광과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발전추진위원회 운영 및 추진상황 ○ 문화제 정비사업 추진상황 ○ 당항포 확장개발사업 추진상황 ○ 각종 문화, 관광행사 추진 및 자금집행 상황 ○ 자매결연 상황 및 추진성과 ○ 국내·외 교류협력 추진상황 (네트워크 기관단체 등) ○ 각종 사회단체 예산지원 상황 ○ 군정홍보지(소가야소식지, 공보 등) 보급현황 ○ 공설운동장(신·구) 정비사업 및 운영계획 ○ 당항포 자연사박물관 유물전시 확보상황 및 운영계획 ○ 문화제 발굴 및 유물보관 현황 (발굴지 별, 보관장소 별) ○ 당항포 유물전시관 사업현황 ○ 주민소득지원 사업(특별회계자금) ○ 공공(동네) 체육시설 운영 및 지원현황 ○ 행정협의회 추진 상황 ○ 새마을 시설물 관리현황 ○ 고성오광대 운영 및 공연현황 ○ 항공 우주전문대학 설립 추진현황 ○ 종합 체육타운조성 추진현황 ○ 고통이 캐릭터 상품화 운영실태 ○ 공통테마파크조성 추진현황 ○ 문화유산 찾기운동 추진현황 ○ 관광 안내표지판 정비현황 ○ 체육시설 운영현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
문화관광과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공릉죽인 발굴(용역 등) 추진현황 ○ 재향군인회관 건립 추진현황 (건축허가, 자금집행 등) ○ 문화원의 보조 지원사업 추진상황 ○ 문화원 예산집행 상황 ○ 출판업무 등록 및 지도 ○ 전자 오락실 허가상황 ○ 노래방 등 허가상황 	
재무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 부과 및 징수현황 ○ 경영수익사업 추진현황 ○ 98년 지방세 감면 총괄 (세목별, 건수, 금액, 감면대상별) ○ 세무조사 현황 및 조치결과 ○ 98년 결산검사 결과 조치결과 ○ 세입현황(교부금, 보조금, 양여금) ○ 고액채납자 조서(100만원 이상) ○ 지방세 이의신청 및 처리결과 ○ 지방세 과오납금 환부 현황 ○ 업체별 계약(수의+입찰)상황 총괄(건수, 사업비) ○ 입찰공사 계약현황 ○ 수의계약 집행상황(5천만원 이상) ○ 계속공사 집행상황 ○ 공공청사 정비, 보수현황 및 자금집행 상황 ○ 국·공유재산 관리현황(취득, 처분, 대부 등) ○ 청사 공공요금 지출현황(실과별, 읍면별) ○ 여유자금 관리현황(이자증대) ○ 각종 사업용역 및 감리현황 ○ 당항포 가족호텔 추진상황 ○ 주요 물품 구입현황 ○ 세외수입 부과, 징수 현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
재무과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 형광판 설치현황(광장 앞) ○ 군청광장 잔디 조성사업 현황 ○ 무료 셔틀버스 운영현황 ○ 당항포 가족호텔 매각 및 소송현황 ○ 관용차량 보유 및 유지관리 상황 ○ 잡종금 및 유가증권 수납상황 ○ 세입세출외 현금 관리 현황 	
지역경제과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원서류 접수 및 처리현황 ○ 시장 현대화 추진현황 및 투·융자 현황 ○ 중소기업 창업 및 공장설립 승인현황 ○ 농공단지 관리현황(가동 및 분양금 회수) ○ 중소기업 지원현황 ○ 불법 주·정차 과태료 부과징수 ○ 자동차 관리사업 등록 ○ 교통불편 신고접수 처리 ○ 버스 승객대기실 설치 ○ 고성 공용여객자동차터미널 이전사업 ○ 택시 증차현황 및 개인택시 면허현황 ○ 개인택시 양도·양수 현황 ○ 교통안전시설물 설치 ○ 공공근로 사업 ○ 석유 품질검사 ○ 우편물 수취함 구입 보급현황 ○ 태양열 전기발전시설 관리 상황 ○ 농어촌버스 손실보상금 지급 상황 ○ 건강한 고장만들기 사업 ○ 담배 판매업소 지정현황 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활보호대상자 지원현황 ○ 의료보호대상자 지원현황 ○ 사회복지시설 운영 및 지원현황 ○ 저소득 생활안정기금 지원 및 회수현황 ○ 노인복지촌 조성사업 추진현황 ○ 청소년 지도 및 건전육성 현황 ○ 저소득층 자녀장학기금 운영 및 지원현황 ○ 경로당 관리현황 ○ 노인건강진단 추진상황 ○ 의료보호 대불금 회수 실적 ○ 경로당 신축현황 ○ 공원묘지 주변 정비사업 현황 ○ 소년소녀가장세대 지원현황 ○ 장애인 및 정신질환자 복지지원 현황 ○ 각종 성금 및 기탁금 운영상황 ○ 식품진흥기금 운영상황 ○ 납골분묘 건립 현황 ○ 노인치매 요양시설 운영현황 ○ 화장장, 납골당 관리상황 	
환경녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 공사 편입부지 및 지장물 보상 ○ '98. 시설공사 하자보수공사 실적 ○ 환경 기초시설 현황 ○ 축산폐수 배출시설 설치허가 ○ 환경개선부담금 부과 징수 ○ 환경오염원 지도단속 ○ '99. 자동차 배출가스 단속 ○ 배출업소 배출부과 징수 ○ 사업장 폐기물 수집운반업체 현황 ○ 신설 쓰레기매립장 설치추진 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
환경녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재활용품 수거실적 ○ 쓰레기봉투 판매 수불현황 ○ 보전임지 전용허가 및 산림 형질변경 허가 ○ 벌채허가 ○ 토석채취 허가 상황 ○ 조림 및 육림사업 실적 ○ 임도개설 ○ 임도 사후관리 상황 ○ 배출시설 설치허가 보고 ○ 쓰레기 종량제 추진상황 ○ 분뇨·오수 정화시설 청소 및 업체현황 ○ 사방사업 및 사방댐 설치, 마을숲 조성 ○ 상록가로수 식재 및 활착 ○ 꽃동산 조성 및 가로변 휴식공원 소규모 휴식공원 ○ 표고버섯 재배현황 및 지원현황 ○ 공유임야 관리 상황 ○ 위생처리장 시설운영 현황 ○ 쓰레기 감량대책사업 추진상황 	
수 산 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전업어가 지원 ○ 불법어업 단속 및 행정처분 ○ 어업지도선 관리상황(관공선) ○ 관공선 운영관리현황 ○ 노후어선 대체사업 추진 ○ 소규모 어항수축사업 ○ 시장어장 정화, 정비사업 ○ 해양오염방지 사업 추진 ○ 어촌 종합개발 사업 ○ 어항수축사업 및 유지관리 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
수 산 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 편허어장 정화(청소) ○ 육지 소규모 어항 개발 ○ 적조방제 사업 ○ 인공어초시설 설치 ○ 공유수면 점용허가 상황 ○ 어민후계자 지원사업 및 회수 상황 	
건 설 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원서류 접수 및 처리 ○ '98~'99. 시설공사 하자보수 공사 실적 ○ 하천(소하천) 공작물 설치허가 ○ 도로 점·사용 허가 ○ 경지정리 사업 현황 ○ 농업용수개발 사업 ○ 수리시설 개·보수 사업 ○ 지하수개발 이용허가 신고 상황 ○ 하천부지 점·사용료징수 상황 ○ 수해복구사업 추진상황 ○ 농업기반 양수기 등 기자재 이용 및 보관 관리상황 ○ 위험교량 정비현황 ○ 하천 개·보수사업 현황 (소하천, 오염소하천 포함) ○ 농로 이전등기 사업 ○ 농어촌도로 사업 ○ 농업기반 정비사업 ○ 교량가설 및 도로유지 사업 ○ 마동호 건설 추진현황 ○ 마을안길 미포장(폭 2m이내) ○ 사리도 확·포장사업 ○ 재해위험지역 방제대책 및 복구 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
건설과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량소통 대책사업 ○ 기계화 경작로 포장사업 ○ 소규모 숙원 편익사업 	
도시과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불법 옥외광고물 처리상황 ○ 다세대주택 아파트 건축허가 및 준공 ○ 무허가 불법 건축물 단속 및 처리 ○ 건축자재 품질검사 현황 ○ 농어촌 주거환경 개선사업 ○ 도·군립공원 관리 및 시설설치 현황 ○ 간이 급수시설 설치 및 관리 ○ 수해복구사업 추진상황 ○ 상수도요금 체납 및 징수상황 ○ 광고물 허가 및 불법광고물 지도단속 현황 ○ 하수도 정비사업(마을 하수도 포함) ○ 지방상수도 사업 ○ 취락지구 개발 추진현황 ○ 도시계획도로 개설 및 개설계획 ○ 오지개발사업, 정주권 개발사업 ○ 도서개발사업 ○ 불법광고물 정비 현황 ○ 하수종말처리시설 설치사업 ○ 주거환경 개선사업(주택개량) ○ 소규모 주민생활 편익사업 ○ 온천지구 지정이후 추진사항 ○ 기술지원사업 추진 ○ 상리 문화마을 조성사업 ○ 농촌주택 개량 및 주택자금 융자 회수 상황 	

분야(성과)	주요 감사 사항	비고
보건소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품제조업,接客업, 숙박업 등 위생업소 허가현황 ○ 식품제조 가공업 허가 현황 ○ 도서, 오벽지 무료진료 현황 ○ 병원, 약국 행정처분 현황 ○ 성인병 검진현황 ○ 예방접종 현황 및 예방약품 보유현황 ○ 적출물 처리현황 ○ 약수터 수질검사 현황(약수터 별) ○ 보건진료소 및 보건지소 복무단속 현황 ○ 보건소 이전계획 및 향후 대책 ○ 의약품 구입현황(수의, 입찰 구분) ○ 보건장비 현황 및 정비실태 ○ 진료운영실적 : 보건소, 보건지소, 보건진료소 (수입, 지출 경영실태) ○ 집단급식업소 실태 점검상황 ○ 음용수 불소화 사업 현황 ○ 식품接客업 행정처분 내역 ○ 식품 위생업소 과징금 부과내역 ○ 방역실시 상황 ○ 무허가 및 부정의약업자 단속상황 	
농업기술센터 (농업진흥과)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민간단체에 대한 보조금 지급현황 ○ '99. 시설공사 하자보수 공사 실적 ○ 민원서류접수 처리 및 불허, 반려 현황 ○ '99. 농지전용 허가 및 일시전용 허가 ○ 용도변경 승인 ○ 농림시책 지원사업 ○ 농업인 후계자 지원사업 및 회수상황 ○ 수출농단 지원사업 	

분야(실과)	주요 감사 사항	비고
농업기술센터 (농업진흥과)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌여성 일감갓기 ○ 생활개선 시범마을 육성 ○ 농기계 순회수리 ○ 농촌 특산단지 조성 ○ '99. 추곡수매 목표 및 수매실적 ○ 농업회사 법인현황 ○ 간이집하장 설치 ○ 도시직판장 운영 ○ 농산물 규격출하 사업 및 수출현황 ○ 경남 수출농단 조성 ○ 농기계 교육훈련 ○ 병충해 장비구입 운영현황 ○ 농업 진흥기금 지원사업 	
농업기술센터 (농업기술과)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직파재배 현황 ○ 농업기계화 사업 ○ 마을 공동농기계 보관창고 설치지원 사업 ○ 과수, 특작 유통지원 사업 ○ 중소농 고품질 생산화 사업실적 ○ 각종 시범사업 ○ 벼 다수확 신품종 보급실적 ○ 휴경답 생산화 사업 ○ 농업기계화 사업(쌀 전업농) ○ 퇴비제조장 설치운영 실적 ○ 소득작목 주산단지 지도 ○ 소득개발 센터 운영 ○ 환경보전 농업기술 시범사업 ○ 농기계 순회수리 사업실적 ○ 농업개발센터 운영상황 	

분야(성과)	주요 감사 사항	비고
농업기술센터 (축 산 과)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회 민간단체에 대한 보조금 지급 ○ 가축 방역사업 ○ 토종가축 보급 육성 ○ 돼지 규격돈 생산단지 조성사업 ○ 축산물 유통 및 작업장 현황 ○ 가축분뇨 처리시설 추진 ○ 축산 정책자금 지원 및 사후관리 ○ 한우 거세장려금 지원사업 ○ 소 수급전산화 사업 ○ 조사료 생산장비 공동활용단지 조성사업 ○ 조사료 생산기반 확충사업 ○ 부루세라병 발생상황 및 살처분 ○ 공수의 진료실적 ○ 한우 고급육 생산 ○ 태양열 이용 자돈육성 	
당 항 포 관리사무소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당항포국민관광지 수지분석 현황 ○ 관광지 안내 홍보사항 ○ 주요 환경정비 사업 및 특수시책 추진사항 ○ 당항포 대첩, 기념행사 추진결과 ○ 임대시설(상가건물) 대부 및 관리현황 ○ 당항포관광지 수입증대 방안 강구상황 	

보고요구서

고성군수 귀하

고성군의회가 1999년도 행정사무감사를 실시함에 있어 고성군의회 행정사무감사및조사에관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 보고하여 주시기 바랍니다.

1. 보고사항 : '99년도 주요업무 추진상황
2. 보고일시 : 실과 사업소별 해당 감사일
3. 보고장소 : 군청 대회의실
4. 기타 필요한 사항 : 실과 사업소별 '99년도 업무추진 현황을 계획대 실적, 문제점 및 대책 등으로 구분작성

1999년 11월 13일

고성군의회의회장 안 수 일(인)

현지확인통보서

문서번호 제 호

시행일자 1999. . . (년)

공개여부

받음

참조

선 람			지 시	
접	일자 시간	. . .	결 재	
수	번호		· 공 람	
처리과				
담당자				
심사자			심 사 일	

제목 에 대한 현지확인 통보

1999. . . 위원회 제 차 회의에서 1999년도 행정사무감사와 관련하여 지방자치법 제36조, 고성군의회행정사무감사및조사에관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 에 대한 현지확인을 실시하기로 의결하였음을 통보하오니 준비하여 주시기 바랍니다.

1. 현지확인장소 :
2. 현지확인대상 :
3. 일 시 :
4. 현 지 확 인 자 :
5. 현지확인방법 :

고성군의회의회장 안 수 일(인)

증인(참고인) 출석요구서

고성군수 귀하

고성군의회가 1999년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조, 고성군의회행정사무감사및 조사에관한조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 증인(참고인)으로 출석하여 주시기 바랍니다.

1. 출석일시 : 1999. 11. 29. ~ 12. 5. (7일간)
2. 출석대상 : 군수, 부군수 및 실과 사업소장(직속기관포함)
3. 출석장소 : 감사장
4. 신문사안(증인 진술할 사안) : '99.행정사무전반
5. 기 타 :

1999년 11월 13일

고성군의회의회장 안 수 일(인)

선 서

- 선서일시 : 1999. 11. 29. (월) 10:00
- 선서장소 : 감사장(군청 대회의실)
- 선서대상 : 군수, 부군수 및 해당 실과사업소장
 - 군수 발언대에서 선서문 낭독
 - 부군수 및 다른 실과 사업소장은 기립하여 선서
- 선서문 : 별첨
 - 서명날인 후 일괄 제출

행정사무감사특별위원회위원장

선 서 (안)

본인은 고성군의회가 지방자치법 제36조의
규정에 의하여 1999년도 행정사무감사를 실시
함에 있어 성실하게 감사를 받을 것이며,
증언을 함에 있어 양심에 따라 숨김과 보탬이
없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓말이 있으면
위증의 벌을 받기로 맹세하고 이에 선서합니다.

1999. 11. 29.

선서인 기관명
직 위
성 명 (인)

'99. 행정사무감사장 배치도

첨면

1999. 11. 29 ~ 12. 5 (7일간)
'99. 행 정 사 무 감 사

의 원
휴 계 실

전문 위원

위 원 장

전문 위원	전문 위원
----------	----------

사 무 과 장
사 무 과 직
사 무 과 직

수
감
자
료

기
자
석

답 변 석

군 수	부군수
-----	-----

실 과 장
계 장

실 과 장
계 장

실 과 장
계 장

정기회대비 현장의정활동(확인)계획(안)

고성군의회

정기회대비 현장의정활동(확인) 계획(안)

1. 목 적

- 1999년도 의정활동을 마무리하는 정기회를 대비하여 행정집행 사항의 현장에 직접 나가서 집행부의 설명을 듣고 현장실태를 파악하여 '99. 정기회시 행정사무감사 및 군정질문, 각종 안전심의에 필요한 자료수집과 정보획득으로 능률적인 정기회 운영을 기하도록 하는데 있음.

2. 기 간 : 1999. 11. 8 ~ 11. 12(5일간)

3. 대 상 : '99. 군정추진 업무전반

- 각종 건설사업장
- 특수 및 시책추진사업장
- 각종 집단민원 처리상황

4. 확인반 편성 및 운영

- 편 성

총괄	반별	반장	반원	대상읍면
의장 안수일	1반	정재욱	이계수, 고희호, 이상근 김명하, 정재근, 김복전	삼산, 하일, 하이, 대가, 영현, 영오, 개천
	2반	곽근영	최현덕, 박충웅, 허종철 김문수, 최정훈	고성, 상리, 구만, 회화, 마암, 동해, 거류

- 운 영

- 확인대상 사업장 선정 : 반별 협의에 의거 적의 선정
- 차량지원 : 군청차량 및 의회차량 - 4대(반별 2대)
- 반별계획

반별	차량수	기사	업무보조
1반	2대	2명	사무과및전문위원 2명
2반	"	"	"

- 확인사항

- 주요사업장 설명청취
- 각 사업장 추진실태 파악
- 주변 주민여론 청취

○ 행정사항

- 별첨 확정자료 집행부 요구 및 취합(제출 : 1999. 11. 4까지)
 - 사업명
 - 사업개요
 - 추진사항
 - 문제점 및 대책
- ※ A4용지 세워서 작성(각 20부)
- 집행부 현장안내 요구(제73회 임시회 제1차 본회의전 통보)
- 확인기간동안 간소복 및 운동화 착용
- 확인에 대비한 장비준비(사진기, 줄자, 필기도구 등)

5. 현장의정활동 일정계획

일 시	확 인 반		비 고
	1 반	2 반	
11. 8(월) 10:00	하일면	회화면	현장확인 대상사업 현황 참조
11. 9(화) 10:00	하이면	동해면(오전) 거류면(오후)	
11. 10(수) 10:00	대가면(오전)	구만면(오전)	
	영현면(오후)	마암면(오후)	
11. 11(목) 10:00	영오면(오전)	고성읍	
	개천면(오후)		
11. 12(금) 10:00	삼산면	상리면	

○ 1 반

- 반 장 : 산업건설위원회 위원장 정재욱
- 반 원 : 이계수, 고희호, 이상근, 김명하, 정재근, 김복전

○ 2 반

- 반 장 : 총무위원회 위원장 곽근영
- 반 원 : 최현덕, 박충용, 허종철, 김문수, 최정훈

6. 현장확인 결과처리

- '99. 정기회시 행정사무감사 및 군정질문 자료수집
- 의정활동 자료 활용

‘99. 주요사업 현장방문 대상(예정)

- 공설체육시설현황(운동장, 체육관, 테니스) → 전기수용
- 발전소 특별지원사업 및 공공시설 사업현황
- 옥천사 유물전시관
- 당항포 전시관 건립사업
- 당항포 확장개발 사업
- 가로수 상록화 사업
- 재활용 선별장 관리상황
- 토석채취 허가현장 및 ‘99년도 생산현황
- 임도개설 사업(6개소)
- 온천지구 지정이후 추진상황
- 신기→남포간 도시계획도로 확·포장
- 상죽암 군립공원 개발
- 상죽암 군립공원 연결도로 개설
- 농어촌 주거환경 개선사업
- 하수종말처리장 사업(분뇨화 처리시설)
- 도시구역내 하수도 정비사업
- 삼산지방상수도 사업
- 보건소 이전 신축사업
- 육지 소규모 어항개발사업(지포항, 소구학포)
- 경지정리 사업(춘계)
- 기계화 경작로 포장사업
- 농업용수 개발사업
- 정주권 개발사업 추진
- 군도 확·포장사업
- 농어촌도로 확·포장사업
- 소규모 주민숙원사업 현황

- 당항포관광지 확장개발 사업
- 농공단지 오·폐수 처리장 가동상황
- 노인종합복지촌 조성
- 가족 낱골분묘시설 시범 설치현황
- 농업인 건강관리실 설치사업
- 마을 공동농기계 보관창고
- 축산분뇨 처리시설 추진상황(지원분)
- 조사료생산 공동활용단지 조성사업 및 생산장비 보관창고
- 당항포관광지 운영 관리상황 및 교량 가설공사
- 소하천 정비사업(소규모 편익사업)
- 하천정비(양여사업)
- 고성시장 재개발 사업장
- 육림사업
- 가로수 상록화
- 농산물 계약재배
- 쌀 전업농 농기계 지원
- 토양개량제 사업
- 대가 백운농공단지
- 입암선착장 공사
- 상리공원묘원 및 주변정비사업