

2001年度

主要業務推進狀況

綜合民願室

I. 基本現況

□ 機構 및 定·現員

(2001. 5. 31 현재)

구 분	계	일 반 직							기능직	일용직	비고
		소계	5급	6급	7급	8급	9급				
계	정원	25	23	1	6	7	6	3	2		
	현원	24	22	1	6	6	6	3	2		
민원담당	6	4	1	1	-	2	-	-	2		
농지관리팀	2	2	-	1	1	-	-	-	-		
부동산등록담당	3	3	-	1	1	1	-	-	-		
지적측량관리담당	4	4	-	1	2	-	1	-	-		
건축담당	6	6	-	1	1	3	1	-	-		
병무담당	3	3	-	1	1	-	1	-	-		

□ 事務分掌

담당부서명	주요업무
민원	<ul style="list-style-type: none"> · 민원행정의 종합기획 수립시행 · 민원서류 접수 및 처리 · 자동차 등록업무 · 주민등록 및 호적업무 · FAX 및 재택전자민원처리 · 여권신청서 접수
농지관리	<ul style="list-style-type: none"> · 농지전용허가 및 농업진흥지역 관리 · 농지원부 및 농지취득자격증명
부동산등록	<ul style="list-style-type: none"> · 지적공부 관리 및 외국인토지 관리 취득업무 · 지적관련 제증명 발급 · 토지이동지 등기 촉탁업무 · 지목변경·합병업무
지적측량관리	<ul style="list-style-type: none"> · 지적측량검사 및 지적측량 기준점 관리 · 지적측량 대행법인 지도감독 · 토지분할 허가 및 지적도면 전산화 업무
건축	<ul style="list-style-type: none"> · 건축허가(신고) 및 사용승인 · 주택융자금 관리 및 불량주택개량사업 · 건축물대장관리
병무	<ul style="list-style-type: none"> · 징병검사 업무 · 징집 및 소집자원관리 · 병력동원훈련 및 자원 관리

□ 地籍公簿登錄 現況

(2001. 5. 31 현재/단위 : km)

계		농경지		대지및공장용지		임야		공공용지		기타	
필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적	필지	면적
255,405	516.6	125,744	120.1	29,094	10.9	37,795	343.2	54,869	30.5	7,903	11.9

□ 車輛登錄 現況

(2001. 5. 31 현재)

계	승용차	화물차	승합차	특수차
13,863	7,508	4,844	1,427	84

□ 農業振興地域 指定現況

(단위 : ha)

계		농업진흥지역		농업보호지역		비고
필지수	면적	필지수	면적	필지수	면적	
65,906	8,228	57,562	7,252.3	8,344	975.7	2000.5.12고시

※ 고성군 전체면적의 15.9%, 고성군 농경지 면적의 66.8%

□ 住宅 現況

(2001. 5. 31 현재)

보급율 (%)	가구수	주택수(동)			비고
		계	단독주택	공동주택	
97.28	22,234	21,630	19,056	2,474	

□ 委員會 現況

위원회명	설치근거	기능	위원수			임기
			계	당연직	위촉직	
민원조정위원회	고성군민원조정위원회 운영규칙	각종 민원처리과정에서 문제점 해소	16	15	1	2년
정보공개심의회	공공기관의정보공개에 관한법률제10조	이의신청사항 등에 대한 심의	17	15	2	2년
농지관리위원회	농지법제46조 및 시행령제62조 시행규칙제49조	농지이용계획 및 농지의 전용신고에 관한 확인 사항	251	14	237	3년
건축위원회	건축법제4조	건축조례 제·개정, 도시설계안 심의 등	14	6	8	2년

□ 關聯 機關團體 現況

기관명	직원수	수행업무
대한지적공사 고성군출장소	소장 손기영 외 11명	· 지적측량 및 공부작성

II. 2000 主要業務 推進實績

□ 열린 군수실 운영

- 추진기간 : 고성장날 (1, 6, 11, 16, 21, 26) 10:00~12:00
- 장 소 : 민원상담실 내 군수주재
- 상담내용 : 군민애로, 건의사항 청취해결
- 추진실적 : 22건 접수(완결 22건)

□ 민원처리기간 「短縮評價制」 실시

- 추진기간 : 분기별 1회
- 평가방법 : 3일 이상 소요되는 민원서류 중 4등급으로 분류 평가
- 평가내용 : 민원업무의 지연처리를 방지하고 “법정처리기간 내” 라는 공무원의 고정관념에서 탈피 선진 민원행정 구현
- 추진실적 : 표창 2회 4명

□ 민원1회방문처리제 운영

- 민원사전 예약상담제 실시(민원사전 예약상담 일지 기록)
- 실무종합심의회 운영
- 불가·반려 민원 민원조정위원회 운영 및 감사부서 통보
- 기능별 민원후견인제 운영

□ 인감전산화사업 추진 대장 정비

- 추진기간 : 2000. 6. 1 ~ 12. 31
- 추진내용 : 인감의 컴퓨터화상입력에 장애가 되는 인감 개인 및 재등록
- 인감신고건수 : 38,975건
 - 정비대상 : 9,897건
 - 정비실적 : 8,459건(85.5%)
 - 미 정 비 : 1,438건

□ 차량소유자 「알 권리」 제공

- 차량등록대수 : 13,494대(2000. 12. 31 기준)
- 제 공 내 역 : 정기검사 지연과태료 등 각종 과태료 부과처분 사전예고
→ 과태료처분 사전예방으로 민원인 경제적 부담경감
- 제공건수 : 12회 8,437건

民願行政의 內實化

□ 민원서류 접수처리 현황

○ 일반민원

(2000. 12. 31 기준)

구 분	접 수 (A+B+C)	인·허가 처리 (A)	불가·반려·취하처리			처리중 (C)	
			소계(B)	불 가	반 려		취 하
계	9,997	9,794	203	32	41	130	0
복합민원	238	217	21	1	3	17	0
유 기 한	9,759	9,577	182	31	38	113	0

○ 지적민원

(2000. 12. 31 기준)

민 원 명	건 수	수 수 료 (천원)
계	115,698	60,786
창 구 민 원	112,871	56,648
일 반 민 원	2,827	4,138

○ FAX민원

(2000. 12. 31 기준)

구 분	계	증 명 민 원	교 부 민 원
처 리 건 수	5,463	3,988	1,475
수수료수입(천 원)	13,582	10,145	3,437

土地表示變更 登記囑託 推進

□ 推進概要

- 촉탁대상 : 신규등록을 제외한 토지이동 정리분 전량
- 개별법령에 의한 사업 등으로 인한 토지이동은 그 사업시행자가 등기 촉탁
- 추진기간 : 수시(토지이동지 전량)

□ 推進實績

- 조사완료 동리수 : 119개리
- 등기촉탁 정리 : 5,386필지
 - 분할(3,259필지), 합병(876필지), 기타(1,251필지)

□ 期待效果

- 소유권 이전등기와 토지표시변경 등기가 동시에 처리됨으로서 민원인의 경비절감과 양질의 서비스 제공

共有土地分割特例法 施行

□ 推進概要

- 시행기간 : '95. 4. 1 ~ 2000. 3. 31(5년)
- 대상토지 : 공유자 3분의 1이상 건물이 있는 토지
- 신청결정 : 점유상태대로 분할후 공유토지분할위원회의 의결로 결정

□ 推進實績

- 대상자 개별통지 및 주민홍보
- 196건 분할·청산 및 등기 완료

□ 期待效果

- 분할관련 규제법에 관계없이 분할 및 등기촉탁
- 측량수수료 50% 감면

地籍(林野)圖面 電算化事業 推進

□ 推進實績

- 사업량 : 지적(임야)도 총 4,640장
- 추진기간 : 1999 ~ 2001년(3년)
- 추진내용 : 입력대상 도면 전수조사 및 대상도면의 데이터베이스 구축 완료

□ 問題點 및 向後計劃

- 문제점
 - 데이터자료 검증 및 수시 변동자료 정비 보완 작업 곤란
 - 시스템운영장비 구입으로 신속 대처
- 향후계획
 - 도면입출력 자료의 지속적 정비 및 도면 전산화 정보시스템 구축

아름다운 建築物가꾸기 事業

□ 推進實績

- 2000년 경사지붕 추진현황

구분	계			주거용				근린생활시설		기타	
				단독주택		공동주택					
	허가건수	경사지붕	비율(%)	허가건수	경사지붕	허가건수	경사지붕	허가건수	경사지붕	허가건수	경사지붕
계	478	229	48	99	38	6	4	128	45	245	142
허가	63	27	43	4	2	6	4	24	10	29	11
신고	166	78	47	43	15	0	0	41	14	82	49
비허가	249	124	50	52	21	0	0	63	21	134	82

□ 問題點

- 농어촌의 낮은 소득수준과 아름다운 건축에 대한 인식부족으로 추진 실적 38% 저조
- 아름다운건축물시공시 시공비 과다로 건축행정지도에 대한 설득한계와 법적 뒷받침이 없어 민원과의 잦은 마찰 발생

□ 對 策

- 도지정 아름다운건축물 전시회, 선진지견학 담당공무원지정, 아름다운건축물집단 조성지 지정 등을 통한 주민의식전환 유도

農漁村 住居環境改善 事業

□ 事業概要

- 위 치 : 고성읍 우산리 200-1번지 일원
- 사업량 : 택지조성 24가구(13,215㎡), 마을하수처리시설 30톤/일

□ 推進實績

- 택지조성 완료(24가구 13,215㎡)
- 지적 분할후 24가구 소유권이전, 도로 및 옹벽구조물 설치 완료
- 도로토지 기부(고성군소유 면적 : 3,650㎡)
- 마을하수처리시설(30톤/일) 및 마을간이상수도(지하수)(30톤/일) 설치 완료

□ 問題點

- 이주단지조성시 아름다운건축물사업과 연계하여 추진하여야 함으로 건축주 추가공사비 부담가중

□ 對 策

- 입주대상자에 대한 주민홍보 강화 등 아름다운 건축에 대한 주민 의식 전환유도

建築物臺帳 電算化事業 推進

□ 現 況

- 건축물대장전산화 발급대상 : 총 32,139건(50,180장)

□ 推進實績

- 건축물대장 D/B구축
 - 원시자료 작성 : 32,139건(100%완료)
 - 전 산 입 력 : 32,139건(100%완료)
 - 전산자료 대사 : 32,139건(100%완료)
- 건축물대장 전산화 시범운영후 추진
- 건축물대장상 지번, 소유자 등 변동사항 정비

□ 問題點

- 건축물대장의 입력 대상작업시 2명이 필요함

□ 對 策

- 공공근로 인력을 확보하여 사업추진

嚴正한 兵務行政 遂行

□ 2000 徵兵檢査 現況

계획 인원	수검 인원	수검율 (%)	미수검내역						
			계	연기	행불	병편	병역 면제	국외 체재	기타
613	551	89.9	62	2	2	52	4	2	

□ 2000 兵力動員訓練 召集

구분 역종	통지 인원	응소	응소율 (%)	미응소내역				
				계	통지 취소	연기	불응	기타
병력동원 교육소집	319	282	88	37	18	16	3	

□ 2000 現役兵 入營現況

구분 역종	통지 인원	입영 (소집)	입영 (응소)율 (%)	미입영내역				
				계	통지 취소	연기	불응	기타
계	307	189	62	118	43	74		1
현역병	259	149	58	110	39	70		1
공익근무	29	24	83	5	4	1		
산업기능	19	16	84	3		3		

※ 기타내역 : 사망 1명

III. 2001 主要業務 推進狀況

民願行政의 內實化

새로운 환경변화에 신속하게 대처하고 군민의 다양한 욕구에 부응하는 군민제일주의 봉사행정 구현

□ 열린 군수실 운영

- 일 자 : 고성장날(1, 6, 11, 16, 21, 26) 10:00~12:00
- 장 소 : 민원상담실내 군수 주재
- 상담내용 : 군민애로 및 건의사항 청취 해결

□ 친절 배가(倍加) 운동 및 「5S 운동」 추진

- 민원실 근무자 친절교육 실시
 - 일과시간 30분전 출근 전직원을 대상으로 친절교육, 실습, 사례 중심으로 실시
- 군민에게 친근하고 부드러운 환경조성
 - 우수공무원 분기별 표창실시 : 1회 1명
- 민원친절 군민만족도 설문조사 : 반기별(7월중 실시)

□ 민원1회 방문처리제 운영

- 민원사전 예약상담제 실시(민원사전예약 상담일지 기록)
- 실무종합심의회 운영
- 불가·반려민원 민원조정위원회 운영 및 감사부서 통보
- 중간통보제 실시
- 기능별 민원후견인제 운영 : 12명

□ 민원모니터제 활성화

- 지역내의 주민불편사항 또는 행정오류사항 색출
- 각종 민원의 접수·처리 대행
- 군민시책추진 등 다양한 주민여론을 추진하는 구심체로 활용
- 민원모니터의 실적에 따른 표창 등 사기양양책 강구

□ 차량소유자 「알 권리」 제공

- 차량등록대수 : 13,863대(2001. 5. 31 현재)
- 제공내역 : 정기검사 지연과태료 등 각종 과태료 부과처분 사전예고
→ 과태료 처분 사전예고제로 군민의 경제적 부담 경감
- 제공건수 : 6회 4,180건

□ 인터넷 민원공개시스템 운영

- 민원 접수처리부터 처리·결과에 이르는 진행 전과정을 인터넷으로 공개
- 공개대상민원
 - 처리기한이 유기한인 인가, 허가, 승인, 특허, 면허, 고충민원 등 1,402종
 - 각종 제증명발급(22종) : 시·군·구 종합행정정보시스템과 연계
- 민원행정에 대한 투명성 확보 및 신뢰성 제고

□ 각종 민원 신속처리

- FAX, 재택전자민원처리시간 단축 : 4시간 이내 → 1시간 이내
- 발급된 여권 전화통보로 민원인 시간적 경제적비용절감
- 노약자 및 장애인을 위한 무료대서
- 지적제증명 신속처리를 위한 Lift Car 설치
 - 지적서고에서 제1민원실 직통라인 설치
 - 설치시기 : 2001. 3월
 - 소요예산 : 6,370천원

農地의 效率的 利用 및 保全對策

- 농업생산 기반 유지로 식량의 안정적 생산 도모
- 산업화에 밀려나는 농촌을 보호하기 위한 농지의 효율적 보존 관리

□ 推進計劃

- 식량생산 기반 유지를 위한 우량농지 보존 강화
 - 농업진흥지역 내 전용억제 및 불법전용 강력 단속
- 농지이용실태 조사 철저
 - 처분대상농지 사후관리 강화 (이행강제금 부과 등)
- 근린생활시설등 비 공익시설 전용억제

□ 推進實績

- 농지처분 이행강제금 부과
 - 71명 73,058천원(139필지 19.8ha)
- 농지처분 의무부과 통지
 - 65명 102필지(12ha)

□ 向後計劃

- 농업진흥지역내 농지전용 억제
- 미경작농지 사후관리 강화
- 불법농지전용 교체 단속 : 읍면별

農業人 住宅敷地 地目 現實化 推進

도시계획구역 밖의 농지에 농업인 주택 등을 건립한 후 현재까지 지목이 변경되지 아니한 토지의 지목을 현실화함으로써 군민의 재산권 행사 불편해소

□ 推進計劃

- 관계규정에 적합하게 전용된 농지의 지목 현실화
- 건축물대장상 허가, 준공년도별 구분 지목변경 추진
- '84. 12. 18이전에 상대농지에 농업인 주택 등을 건립후 용도증명서를 발급받지 못한 토지
- '84. 12. 18이후에 농업인 주택 등을 건립한 농지

□ 推進實績

- 업 무 량 : 2,353필지
- 현지조사 실적
 - 2000년 실적 : 1,210필지
 - 2001년 실적 : 1,143필지
- 공부정리 : 289필지

□ 向後計劃

- 지목변경 미신청 76필지에 대하여 분할 및 개인별 수시조사 처리

地籍測量基準點 一齊調查

정확하고 투명한 지적측량성과 제공을 위하여 지적측량기준점을 일제조사 및 복구관리로 민원발생 사전예방과 지적측량에 대한 공신력 제고

推進計劃

- 지적측량 기준점을 일제조사하여 망실, 위치변동 등 재설치
- 시가지, 준도시지역 등은 지적측량기준점에 의거 측량실시로 성과관리
- 측량법에 의거 설치된 삼각점의 중점관리로 완벽한 기준점 유지

推進實績

- 업무량 : 1,707점
- 추진실적 : 1,707점(100% 조사완료)

問題點

- 지적삼각점의 수가 적어 정확하고 신속한 지적측량 민원처리에 애로가 있음

對 策

- 향후 2001추경 및 2002년 당초예산에 지적삼각점 설치비용 예산편성 요구
 - 예산소요액 : 10점 × 1,200천원 = 12,000천원

向後計劃

- 지적삼각점 1점 이설 및 재설치
 - 삼각점 명칭 : 경남 127번
 - 소요예산 : 1점 × 1,200천원 = 1,200천원

아름다운 建築物가꾸기 事業

문화마을, 장계이주단지 조성지 및 마을회관 등 공공건축물에 대하여 경사지붕 우선 유도로 경관증진 도모와 아름다운 건축물 가꾸기사업에 대한 주민관심도 제고

□ 推 進 實 績

- 건축허가(신고) 건축물
 - 경사지붕 및 밝은색 유도 : 50%이상 시공
 - 건축관계자 교육실시 : 1회
 - 군민의식 향상을 위한 홍보 : 2회
- 공공건축물 미관 증진
 - 고성군노인복지회관, 상리보건지소 도입 실시
- 집단취락지(장계지구, 문화마을조성지)
 - 아름다운 건축유도를 위한 주민선진지 견학 : 2회
 - 담당공무원 지정 : 건축담당자 채수천
- 농어촌불량지붕개량사업
 - 불량지붕 개량 60동중 35동 시공

□ 問 題 點

- 농어촌의 낮은 소득수준과 아름다운 건축에 대한 인식부족

□ 對 策

- 군지정 아름다운 건축물 표식설치, 시상, 홍보물 전시, 견학 등을 통한 민원해소와 아름다운 건축물 지속적 유도

□ 向 後 計 劃

- 장계이주단지 아름다운건축물 시공하여 시범지역 조성으로 군민의 의식전환 유도

大川地區 住居環境 改善 事業

마을내에서 발생하는 오수를 차집 처리하여 당항만 수질개선 및 마을기반정비를 통한 주거환경개선

□ 事業概要

- 위 치 : 동해면 외산리 대천마을
- 사업기간 : 2001. 3월 ~ 2001. 12월
- 총사업비 : 290,000천원
 - 재원별 : 양여금 240,000천원, 도비 35,000천원, 군비 15,000천원
- 주요사업내용
 - 마을오수처리시설 : 처리용량 50톤/일
 - 마을기반정비 : 1식

□ 推進實績

- 주민설명회 및 의견수렴 : 2001. 3월
- 실시설계 완료 : 2001. 5월
- 낙동강환경관리청 설치협약, 공유수면허가 : 2001. 5월
- 공사계약중

□ 問題點

- 대천지구 간이상수도 노후관로 교체가 불가피 하나 예산부족으로 미반영

□ 對 策

- 집행잔액으로 노후관로 교체공사 시행

□ 向後計劃

- 관로, 마을오수처리장, 포장공사, 상수도공사 추진
- 주택개량 지속 추진으로 아름다운 신농촌 건설

建築物臺帳 現況圖面 整備 및 電算化 事業 推進

- 건축물대장 정보화사업 추진에 따라 현황도를 전산화하여 효율적인 정보관리 및 정보화 기반조성
- 군민의 재산권과 재산관리 정확성 및 행정효율 증대

□ 事業概要

- 사업기간 : 2001. 3월 ~ 2001. 12월
- 사업비 : 23,900천원(군비)
- 사업내용 : 건축물대장 현황도 전산입력작업

□ 推進計劃

- 전산입력 오류자료 및 변동자료 정비 : 7,112건

□ 問題點

- 건축물현황도면 전산화작업은 행정자치부령에 의한 업무지침서가 시달되지 않아 사업추진에 어려움이 있음

□ 對 策

- 행정자치부령 지침서 시달즉시 사업비 집행

□ 向後計劃

- 건축물대장의 현황도면 전산화 작업(용역)실시

嚴正한 兵務行政 遂行

- 정확한 징병검사와 엄정한 병역처분으로 정병선발과 병무행정에 대한 투명성을 제고하고,
- 평시 병력동원 훈련소집 실시로 전시임무숙지 및 유사시 신속 정확한 전투태세 확립

□ 推進計劃

- 2001年度 徵兵檢査
 - 대 상 : 1982년생 및 징병검사 연기사유 해소자
 - 장 소 : 창원지방병무사무소 징병검사장
 - 계획인원 : 559명

일시	11.9(금)			11.10(토)	11.12(월)						11.13(화)					
읍면	공성	개천	거류	고성	공성	구만	대가	동해	마암	삼리	산찬	영호	회화	하이	하일	영현
인원	85	17	51	80	67	4	18	39	24	9	21	22	44	36	23	19

- 2001 兵力動員 訓練召集
 - 훈련소집 일시 : 년중
 - 추진방향
 - 정확한 사전실태조사 및 훈련소집 통지서 교부로 응소를 제고
 - 이동자원의 정확한 관리로 훈련소집 통지취소자 및 불응자 감축

□ 推進實積

- 병력동원 훈련소집

대별	군별	합계	육 군	해 군	공 군	연기	비 고
합 계		161	126	9	14	12	
지역대		159	124	9	14	12	
직장대		2	2				

- 현역병(상근예비역) 입영 및 보충역 소집

		현역병				공의근무요원					산업기능요원	
통지 인원	입영 인원	통지취소				통지 인원	교육 소집	통지취소			교육 소집	통지 취소
		연기	병편	산역 기타	연기			산역 제2급 산역				
229	168	43	7	9	2	37	23	5	8	1	5	-

□ 向後計劃

- 사전 입영 및 응소 독려로 미입영 및 소집불응자 감축
- 투명한 병무행정과 수준높은 행정서비스 제공

함께 하는 兵務行政

병무행정 정보공개 및 공유를 통한 투명성 확보와 고객지향의 서비스 제공과 신속한 민원처리로 선진화된 병무행정 구현

□ 推進計劃

- 병무행정 안내교육 실시
 - 대 상 : 관내 남자고등학교 3년생(3개교 250명)
 - 기 간 : 2001. 11. 20 ~ 12. 10.
 - 내 용 : 고교생을 위한 병역제도 안내, 병무상담 및 병무행정 VTR 상영
- 병역의무사항 사전 안내로 군민보호 및 편의제공
 - 대 상 : 입영일자, 징병검사의 제민원사항
 - 방 법 : 본인 또는 부·모에게 사전 안내전화
- 병무민원의 전산처리로 고객만족도 증진
 - 대 상 : 재학생입영원의 13종
 - 방 법 : 인터넷 민원처리실시과정 공개 및 ARS 자동응답 제공

□ 推進實績

- 병역의무사항 사전 안내
 - 현역병 입영자 168명, 징병검사 안내 128명
- 병무민원 안내
 - 생계유지곤란사유 병역감면원 안내 : 15건
 - 재학생 입영원의 13종

□ 向後計劃

- 병무행정 안내교육 실시 : 관내 고등학교 3학년생
- 병역의무사항 사전 안내 : 입영일자, 징병검사 안내 등 제민원사항